

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Учетно-финансовый факультет
Аудита



УТВЕРЖДЕНО
Декан
Башкатов В.В.
18.05.2026

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«АУДИТ»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки: Бизнес-аналитика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 4 года

Объем:
в зачетных единицах: 7 з.е.
в академических часах: 252 ак.ч.

Разработчики:

Заведующий кафедрой, кафедра аудита Сафонова М.Ф.

Доцент, кафедра аудита Калинина И.Н.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 954, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 22.11.2023 № 821н; "Маркетолог", утвержден приказом Минтруда России от 08.11.2023 № 790н; "Специалист по управлению персоналом", утвержден приказом Минтруда России от 09.03.2022 № 109н; "Бухгалтер", утвержден приказом Минтруда России от 21.02.2019 № 103н; "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержден приказом Минтруда России от 22.11.2022 № 731н; "Статистик", утвержден приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 605н; "Аудитор", утвержден приказом Минтруда России от 19.10.2015 № 728н; "Специалист в сфере закупок", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2015 № 625н; "Специалист по работе с инвестиционными проектами", утвержден приказом Минтруда России от 16.04.2018 № 239н; "Специалист по экономике труда", утвержден приказом Минтруда России от 17.11.2020 № 795н; "Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги", утвержден приказом Минтруда России от 03.12.2019 № 764н; "Экономист предприятия", утвержден приказом Минтруда России от 30.03.2021 № 161н; "Специалист по финансовому консультированию", утвержден приказом Минтруда России от 19.03.2015 № 167н; "Специалист по корпоративному кредитованию", утвержден приказом Минтруда России от 09.10.2018 № 626н; "Специалист по кредитному брокериджу", утвержден приказом Минтруда России от 19.03.2015 № 175н; "Внутренний аудитор", утвержден приказом Минтруда России от 24.06.2015 № 398н; "Специалист по внешнеэкономической деятельности", утвержден приказом Минтруда России от 17.06.2019 № 409н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Аудита	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Сафонова М.Ф.	Согласовано	20.04.2026, № 8
2	Экономическое о анализа	Руководитель образовательной программы	Васильева Н.К.	Согласовано	27.04.2026, № 9

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - является формирование у обучающихся твердых теоретических знаний и практических навыков по осуществлению аудиторских услуг на основании требований стандартов аудиторской деятельности, в обеспечении глубоких знаний, умений и навыков в области методики аудиторской деятельности

Задачи изучения дисциплины:

- изучение основных требований законодательства, международных стандартов в области методики проведения аудиторской проверки различных участков учета и бухгалтерской финансовой отчетности;
- формирование знаний о методиках аудита, практике применения аудиторских процедур и взаимодействия аудитора с руководством аудируемого лица, лицами, отвечающими за корпоративное управление, третьими лицами, а также о требованиях и принципах организации внутреннего и внешнего контроля качества аудита;
- формирование умений и навыков по сбору, оценке и обработке исходных данных для проведения аудиторской проверки, анализе и интерпретации учетной и иной экономической информации в целях выражения мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности и принятия управленческих решений;
- выработка навыков и умений в областях планирования аудита и сопутствующих аудиту услуг самостоятельно и в составе группы, оценки систем учета и внутреннего контроля, осуществления аудиторских процедур, выработки рекомендаций по результатам оценки систем учета, внутреннего контроля аудируемого лица, способов исправления ошибок в учете и отчетности, формирования аудиторского заключения и аудиторского отчета по сопутствующим аудиту услугам, с целью принятия управленческих решений.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-П2 Способен собрать, систематизировать и оценить исходные данные, рассчитать на их основе экономические показатели, характеризующие деятельность организации

ПК-П2.1 Собирает, систематизирует и оценивает исходные данные, необходимые для расчета финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации

Знать:

ПК-П2.1/Зн1 Собирает, систематизирует и оценивает исходные данные, необходимые для расчета финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации

Уметь:

ПК-П2.1/Ум1 Умеет применять способы сбора, систематизации и оценки исходных данных, необходимых для расчета финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации

Владеть:

ПК-П2.1/Нв1 Владеет способами сбора, систематизации и оценки исходных данных, необходимых для расчета финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации

ПК-П2.2 Использует автоматизированные системы обработки экономической информации

Знать:

ПК-П2.2/Зн1 Знает методы использования автоматизированных систем обработки экономической информации

Уметь:

ПК-П2.2/Ум1 Умеет использовать автоматизированные системы обработки экономической информации

Владеть:

ПК-П2.2/Нв1 Владеет навыком использования автоматизированных систем обработки экономической информации

ПК-П2.3 Рассчитывает финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации

Знать:

ПК-П2.3/Зн1 Знает методику расчета финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации

ПК-П2.3/Зн2 Классификацию финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, позволяющих диагностировать банкротство

ПК-П2.3/Зн3 Методику расчета финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, позволяющих оценить предпринимательские риски

Уметь:

ПК-П2.3/Ум1 Умеет рассчитывать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации

ПК-П2.3/Ум2 Собрать и обработать данные для расчета финансово-экономических показателей, характеризующие деятельность организации, позволяющих оценить потенциальность банкротства

ПК-П2.3/Ум3 Собрать и обработать данные для расчета финансово-экономических показателей, характеризующие деятельность организации, позволяющих оценить риски

Владеть:

ПК-П2.3/Нв1 Владеет навыком расчета финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации

ПК-П2.3/Нв2 Навыками расчета финансово-экономических показателей, позволяющих диагностировать банкротство

ПК-П2.3/Нв3 Владеть навыками расчета финансово-экономических показателей, позволяющих проанализировать предпринимательские риски

ПК-П5 Способен осуществлять контроль финансовой и нефинансовой информации, генерируемой экономическим субъектом, процессов ее формирования, и консультирование по вопросам повышения ее качественных характеристик

ПК-П5.1 Осуществляет планирование, проводит контрольные процедуры и сбор аудиторских доказательств, использует полученные результаты для управления бизнес-процессами и проектами

Знать:

ПК-П5.1/Зн1 Осуществляет планирование, проводит контрольные процедуры и сбор аудиторских доказательств, использует полученные результаты для управления бизнес-процессами и проектами

ПК-П5.1/Зн2 Планирование, контрольные процедуры и методику сбора аудиторских доказательств для управления бизнес-процессами и проектами; современные формы и методы комплаенс-менеджмента; законодательные и нормативные правовые акты, методические материалы, касательно комплаенс-программ ; сущность, принципы и основные задачи комплаенса;

Уметь:

ПК-П5.1/Ум1 Осуществлять планирование, проводить контрольные процедуры и сбор аудиторских доказательств для управления бизнес-процессами и проектами на основе полученных результатов; осуществлять профилактику и своевременно выявлять правонарушения в деятельности организации; отслеживать и внедрять изменения законодательства в практику контроля; применять методы предотвращения и регулирования конфликтов, обучения и коммуникаций области комплаенса

Владеть:

ПК-П5.1/Нв1 Методикой планирования, выполнения контрольных процедур и сбора аудиторских доказательств, применения полученных результатов для управления бизнес-процессами и проектами; навыками проведения мониторинга соблюдения внутренних процедур и согласование нештатных ситуаций.

ПК-П5.2 Консультирует по вопросам построения контрольных процедур, повышению достоверности генерируемой экономическим субъектом финансовой и нефинансовой информации и ее соответствия требованиям нормативно-правовых актов

Знать:

ПК-П5.2/Зн1 Знает законодательные и нормативно-правовые акты, относящиеся к объекту консультирования, принципы и порядок формирования налоговой отчетности экономического субъекта, процедуры контроля.

ПК-П5.2/Зн2 Контрольные процедуры по повышению достоверности генерируемой экономическим субъектом финансовой и нефинансовой информации и ее соответствия требованиям нормативно-правовых актов

Уметь:

ПК-П5.2/Ум1 Умеет анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы, координировать свою деятельность, ставить задачи и контролировать их исполнение.

ПК-П5.2/Ум2 Консультировать по вопросам построения контрольных процедур, повышения достоверности генерируемой экономическим субъектом финансовой и нефинансовой информации и ее соответствия требованиям нормативно-правовых актов

Владеть:

ПК-П5.2/Нв1 Владеет навыками выполнения контрольных процедур, составления отчета по завершению проекта, навыками консультирования заказчика по вопросам построения эффективности контрольных процедур в области налогообложения деятельности заказчика.

ПК-П5.2/Нв2 Навыками консультирования по вопросам построения контрольных процедур, повышения достоверности генерируемой экономическим субъектом финансовой и нефинансовой информации и ее соответствия требованиям нормативно-правовых актов

ПК-П5.3 Применяет информационные технологии и компьютерные программы для планирования, проведения, документирования контроля и реализации его результатов в управлении бизнес-процессами и проектами

Знать:

ПК-П5.3/Зн1 Знание информационных технологий (программных продуктов), применяемых для проведения, документирования контроля и реализации результатов в управлении бизнес-процессами и проектами ниже минимальных требований,

Уметь:

ПК-П5.3/Ум1 Осуществление выбора технических средств и информационных технологий для проведения, документирования контроля и реализации результатов в управлении бизнес-процессами и проектами

Владеть:

ПК-П5.3/Нв1 Базовые навыки работы с современными программными продуктами в сфере проведения, документирования контроля и реализации результатов в управлении бизнес-процессами и проектами

ПК-П6 Способен выбирать и принимать обоснованные бизнес-решения, критически оценивать их последствия с позиции достижения целевых критериев

ПК-П6.1 Обосновывает решения по улучшению качественных характеристик финансовой и нефинансовой информации для целей бизнес-анализа

Знать:

ПК-П6.1/Зн1 Знает методики обоснования решения по улучшению качественных характеристик финансовой и нефинансовой информации для целей бизнес-анализа

ПК-П6.1/Зн2 Методы сбора, анализа, систематизации, представления и хранения информации бизнес-анализа в системе финансовой отчетности

ПК-П6.1/Зн3 Варианты обоснования решений по улучшению качественных характеристик финансовой и информации

Уметь:

ПК-П6.1/Ум1 Умеет обосновывать решения по улучшению качественных характеристик финансовой и нефинансовой информации для целей бизнес-анализа

ПК-П6.1/Ум2 Оформлять результаты бизнес-анализа с использованием финансовых отчетов

ПК-П6.1/Ум3 Обосновывать решения по улучшению качественных характеристик финансовой информации

Владеть:

ПК-П6.1/Нв1 Владеет навыками обоснования решения по улучшению качественных характеристик финансовой и нефинансовой информации для целей бизнес-анализа

ПК-П6.1/Нв2 Обоснования и анализа решений по достижению целевых показателей финансовой отчетности и выявления причин их отклонений

ПК-П6.1/Нв3 Способами обоснования решения по улучшению качественных характеристик финансовой информации

ПК-П6.2 Выбирает и принимает обоснованные бизнес-решения

Знать:

ПК-П6.2/Зн1 Знает как выбирать и принимать обоснованные бизнес-решения

Уметь:

ПК-П6.2/Ум1 Умеет выбирать и принимать обоснованные бизнес-решения

Владеть:

ПК-П6.2/Нв1 Владеет навыками выбирать и принимать обоснованные бизнес-решения

ПК-П6.3 Выявляет, регистрирует, анализирует и классифицирует риски и разрабатывает комплекс мероприятий по их минимизации

Знать:

ПК-П6.3/Зн1 Теоретические основы анализа рисков бизнеса

ПК-П6.3/Зн2 Сущность налоговых рисков

ПК-П6.3/Зн3 Классификацию рисков банкротства и комплекса мероприятий по их минимизации

ПК-П6.3/Зн4 Классификацию предпринимательских рисков и комплекса мероприятий по их минимизации

Уметь:

ПК-П6.3/Ум1 Умеет проводить оценку качественной и количественной частей рисков в системе планирования

ПК-П6.3/Ум2 Выявлять, анализировать и классифицировать налоговые риски

ПК-П6.3/Ум3 Выявлять риски банкротства и определять перечень мероприятий по их минимизации

ПК-П6.3/Ум4 Выявлять предпринимательские риски банкротства и определять перечень мероприятий по их минимизации

Владеть:

ПК-П6.3/Нв1 Обладает навыками проведения качественной и количественной оценки рисков в системе управления организацией

ПК-П6.3/Нв2 Навыками минимизации налоговых рисков

ПК-П6.3/Нв3 Владеть навыками анализа рисков несостоятельности и поиска мер по его минимизации

ПК-П6.3/Нв4 Владеть навыками анализа предпринимательских рисков и поиска мер по их минимизации

ПК-П6.4 Критически оценивает последствия бизнес-решений с позиции достижения целевых критериев

Знать:

ПК-П6.4/Зн1 Основы анализа бизнес-решений с целью достижения целевых критериев

ПК-П6.4/Зн2 Классификацию бизнес-решений по минимизации предпринимательских рисков

Уметь:

ПК-П6.4/Ум1 Умеет анализировать и проводить оценку качественной и количественной частей рисков в системе планирования

ПК-П6.4/Ум2 Выбирать мероприятия, направление на снижение предпринимательского риска

Владеть:

ПК-П6.4/Нв1 Владеет навыками аналитического мышления, позволяющих принимать обоснованные бизнес-решения, критически оценивать их последствия с позиции достижения целевых критериев

ПК-П6.4/Нв2 Владеть навыками разработки стратегии для предупреждения предпринимательского риска и его снижения

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Аудит» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 6, 7.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лабораторные занятия (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Шестой семестр	108	3	65	1		32	32		43	Зачет
Седьмой семестр	144	4	62	6			24	32	28	Курсовой проект Экзамен (54)
Всего	252	7	127	7		32	56	32	71	54

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лабораторные занятия	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотношенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Аудит	198	7	32	56	32	71	ПК-П2.1
Тема 1.1. Сущность аудита и его задачи	16		2	6	2	6	ПК-П2.2
Тема 1.2. Организация и нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ	26		4	8	4	10	ПК-П2.3
Тема 1.3. Профессиональная этика и стандарты аудита	24		4	8	4	8	ПК-П5.1
Тема 1.4. Организация подготовки аудиторской проверки	26		4	8	4	10	ПК-П5.2
Тема 1.5. Оценка существенности и аудиторского риска	26		6	6	6	8	ПК-П5.3
Тема 1.6. Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры	28		4	8	4	12	ПК-П6.1
Тема 1.7. Аудиторское заключение	30	4	4	8	4	10	ПК-П6.2
							ПК-П6.3
							ПК-П6.4

Тема 1.8. Контроль качества аудита	22	3	4	4	4	7	
Итого	198	7	32	56	32	71	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Аудит

(Внеаудиторная контактная работа - 7ч.; Лабораторные занятия - 32ч.; Лекционные занятия - 56ч.; Практические занятия - 32ч.; Самостоятельная работа - 71ч.)

Тема 1.1. Сущность аудита и его задачи

(Лабораторные занятия - 2ч.; Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Аудит как развитие функции контроля в условиях рыночной экономики
2. Сущность, цель и задачи аудита
3. Виды аудита
4. Сопутствующие аудиту услуги
5. Прочие услуги, связанные с аудитом

Тема 1.2. Организация и нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ

(Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 8ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

1. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности
2. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России
3. Аудитор и аудиторская организация
4. Саморегулируемая аудиторская организация
5. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России
6. Субъекты и организация обязательного аудита
7. Права и обязанности аудиторов
8. Права и обязанности аудируемых лиц
9. Ответственность аудитора и аудиторской организации

Тема 1.3. Профессиональная этика и стандарты аудита

(Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 8ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)

1. Кодекс этики аудиторов России
2. Независимость – основополагающий принцип аудита
3. Аудиторская тайна
4. Аудиторские стандарты: виды, значение и основные принципы формирования

Тема 1.4. Организация подготовки аудиторской проверки

(Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 8ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

1. Общие критерии выбора аудитора (аудиторской организации) клиентом
2. Письмо о согласии на проведение аудита, условия его подготовки, форма и содержание
3. Основные этапы проведения аудиторских проверок
4. Договор на оказание аудиторских услуг, его условия, содержание и оформление
5. Общая стратегия и план аудита

Тема 1.5. Оценка существенности и аудиторского риска

(Лабораторные занятия - 6ч.; Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)

1. Понятие существенности в аудите
2. Подходы к определению уровня существенности
3. Оценка существенности искажений
4. Понятие аудиторского риска. Методические подходы к его определению
5. Система внутреннего контроля аудируемого лица и критерии ее оценки
6. Методы минимизации риска существенного искажения отчетности

Тема 1.6. Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры

(Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 8ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

1. Рабочие документы (файлы) аудитора, их состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения
2. Понятие и общие принципы получения аудиторских доказательств
3. Аудиторские процедуры
4. Аудиторская выборка
5. Применение статистических методов выборки при проведении аудита
6. Нестатистические методы отбора и их применение в аудите
7. Мошенничество и ошибки в бухгалтерском учете и отчетности, выявляемые в ходе аудиторской проверки
8. Факторы, влияющие на риск присвоения активов
9. Факторы, влияющие на риск преднамеренных искажений отчетности

Тема 1.7. Аудиторское заключение

(Внеаудиторная контактная работа - 4ч.; Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 8ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

1. Письменная информация руководству аудируемого лица по итогам проверки
2. Аудиторское заключение: понятие, виды, процедура составления и оформления
3. Виды аудиторских заключений
4. Обстоятельства, приводящие к модификации заключения
5. Дополнительная информация в аудиторском заключении
6. Оценка непрерывности деятельности аудируемого лица
7. Отражение в аудиторском заключении событий после отчетной даты

Тема 1.8. Контроль качества аудита

(Внеаудиторная контактная работа - 3ч.; Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

1. Сущность и методы обеспечения качества аудиторских проверок
2. Внутренний контроль качества аудита в аудиторских организациях
3. Обеспечение качества в ходе выполнения заданий по аудиту

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Аудит

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Аудит организации предусматривает, что альтернативным методом определения выручки, отраженным в учетной политике может быть

- А) линейный метод
- б) метод начислений
- в) метод удержаний
- г) кассовый метод
- д) нелинейный метод

2. Аудит организации предусматривает, что изменения в учетную политику могут вводиться не чаще 1 раза

- А) в месяц
- б) в квартал
- в) год
- г) пять лет

3. Ответьте на вопрос

Какие документы будет проверять аудитор при аудиторской проверке?

4. Ответьте на вопрос

Какие доказательства являются более надежными?

5. Аудит организации предусматривает, что за достоверность бухгалтерского учета несет ответственность

- А) руководитель предприятия
- б) главный бухгалтер предприятия
- в) начальник ревизионного отдела предприятия
- г) начальник отдела внутреннего аудита
- д) организация, которая проводит аудит предприятия

6. Установите соответствие понятий и их определений

1 Набор инструкций для аудитора, выполняющего проверку, а также средство контроля и проверки надлежащего выполнения работы - 1 письмо о проведении аудита

2 Документ, направляемый аудитором клиенту и подписываемый руководством аудируемого лица при согласии с основными условиями задания по аудиту - 2 план аудита

3 Материалы, подготавливаемые аудитором и для аудитора - 3 аудиторские процедуры

4 Контрольные мероприятия, проводимые аудитором - 4 рабочие документы

7. Установите соответствие содержания процедур получения аудиторских доказательств

1 Проверка точности арифметических расчетов в первичных учетных документах и бухгалтерских записях либо выполнение аудитором расчетов самостоятельно - 1 инспектирование

2 Проверка записей, документов или материальных активов - 2 запрос

3 Отслеживание аудитором процесса или процедуры, выполняемой другими лицами - 3 пересчет

4 Поиск информации у осведомленных лиц в пределах или за пределами аудируемого лица - 4 наблюдение

8. Ответьте на вопрос

Что представляет собой аналитическая часть аудиторского заключения?

9. Ответьте на вопрос

Какие существуют виды мнений в аудиторском заключении?

10. Аудит организации предусматривает, что альтернативным методом оценки запасов, отраженным в учетной политике может быть

- А) метод ФИФО
- б) кассовый метод
- в) метод удержаний

г) метод оценки по средней себестоимости

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Шестой семестр, Зачет

*Контролируемые ИДК: ПК-П2.1 ПК-П5.1 ПК-П6.1 ПК-П2.2 ПК-П5.2 ПК-П6.2 ПК-П2.3
ПК-П5.3 ПК-П6.3 ПК-П6.4*

Вопросы/Задания:

1. Общие критерии выбора аудитора (аудиторской организации) клиентом
2. Письмо о согласии на проведение аудита, условия его подготовки, форма и содержание
3. Стратегия и план аудита
4. Подходы к определению уровня существенности
5. Понятие аудиторского риска. Методические подходы к его определению
6. Система внутреннего контроля аудируемого лица и критерии ее оценки
7. Понятие и общие принципы получения аудиторских доказательств
8. Аудиторские процедуры
9. Процедура инспектирования: сущность, содержание, методика проведения
10. Процедуры запроса и внешнего подтверждения: сущность, содержание, методика проведения
11. Процедуры пересчета и повторного проведения: сущность, содержание, методика проведения
12. Процедура наблюдения в аудите: сущность, содержание, методика проведения
13. Аналитические процедуры в аудите
14. Аудиторская выборка
15. Применение статистических методов выборки при проведении аудита
16. Нестатистические методы отбора и их применение в аудите

17. Факторы, влияющие на риск присвоения активов
18. Факторы, влияющие на риск преднамеренных искажений отчетности
19. Оценка существенности искажений
20. Методы минимизации риска существенного искажения отчетности
21. Мошенничество и ошибки в бухгалтерском учете и отчетности, выявляемые в ходе аудиторской проверки
22. Письменная информация руководству аудируемого лица по итогам проверки
23. Аудиторское заключение: понятие, виды, процедура составления и оформления
24. Структура аудиторского заключения
25. Виды аудиторских заключений
26. Обстоятельства, приводящие к модификации мнения в аудиторском заключении
27. Дополнительная информация в аудиторском заключении
28. Оценка непрерывности деятельности аудируемого лица
29. Отражение в аудиторском заключении событий после отчетной даты
30. Ключевые вопросы аудита
31. Аудит как развитие функции контроля в условиях рыночной экономики
32. Сущность, цель и задачи аудита
33. Виды аудита
34. Виды аудиторских заданий
35. Сопутствующие аудиту услуги
36. Прочие услуги, связанные с аудитом
37. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности

38. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России

39. Аудитор как субъект аудиторской деятельности

40. Аудиторская организация как субъект аудиторской деятельности

41. Саморегулируемая аудиторская организация

42. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России

43. Аннулирование квалификационного аттестата аудитора

44. Субъекты и организация обязательного аудита

45. Права и обязанности аудиторов

46. Права и обязанности аудируемых лиц

47. Ответственность аудитора и аудиторской организации

48. Кодекс профессиональной этики аудиторов России

49. Концептуальный подход к соблюдению этических принципов в аудите

50. Независимость – основополагающий принцип аудита

51. Аудиторская тайна

52. Аудиторские стандарты: виды, значение и основные принципы формирования

53. Международные стандарты аудита

54. Стандарты саморегулируемых аудиторских организаций и внутрифирменные стандарты

55. Основные этапы проведения аудиторских проверок

56. Договор на оказание аудиторских услуг, его условия, содержание и оформление

57. Понятие существенности в аудите

58. Рабочие документы (файлы) аудитора, их состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения

59. Сущность и методы обеспечения качества аудиторских проверок

60. Внутренний контроль качества аудита в аудиторских организациях

61. Обеспечение качества в ходе выполнения заданий по аудиту

Седьмой семестр, Курсовой проект

*Контролируемые ИДК: ПК-П2.1 ПК-П5.1 ПК-П6.1 ПК-П2.2 ПК-П5.2 ПК-П6.2 ПК-П2.3
ПК-П5.3 ПК-П6.3 ПК-П6.4*

Вопросы/Задания:

1. Аудит денежных средств и их использования
2. Аудит финансовых вложений
3. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками
4. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками
5. Аудит расчетов с подотчетными лицами
6. Аудит учета кредитов и займов
7. Аудит расчетов с бюджетом по налогам и сборам
8. Аудит операций с основными средствами
9. Аудит нематериальных активов
10. Аудит запасов
11. Аудит учета животных на выращивании и откорме
12. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда
13. Аудит расчетов с государственными внебюджетными фондами
14. Аудит расходов по организации производства и управлению
15. Аудит производственных затрат и калькуляции себестоимости готовой продукции (работ, услуг) (по видам продукции)
16. Аудит учета продаж продукции (работ, услуг)
17. Аудит финансовых результатов деятельности организации и использования прибыли
18. Аудит собственного капитала
19. Аудит капитального строительства

20. Особенности аудита строительных организаций
21. Особенности аудита расходов на продажу в торговле
22. Особенности аудита в крестьянских (фермерских) хозяйствах
23. Аудит учета в организациях бытового обслуживания
24. Аудит обслуживающих производств и хозяйств
25. Аудит учета затрат вспомогательных производств
26. Аудит внешнеэкономической деятельности
27. Особенности аудита деятельности малых предприятий
28. Аудит расчетов с учредителями (акционерами) организации
29. Оценка учетной политики организации в аудите
30. Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности
31. Аудит валютных операций
32. Аудит учетной политики
33. Организация и методика проверки в субъектах малого предпринимательства
34. Аудит расчетов по возмещению материального ущерба
35. Аудит кадрового делопроизводства
36. Аудит расчетов с прочими дебиторами и кредиторами
37. Аудит бухгалтерского баланса
38. Аудит отчета о финансовых результатах
39. Аудит отчета о движении денежных средств
40. Особенности методики аудита в организациях оптовой и розничной торговли

Седьмой семестр, Экзамен

*Контролируемые ИДК: ПК-П2.1 ПК-П5.1 ПК-П6.1 ПК-П2.2 ПК-П5.2 ПК-П6.2 ПК-П2.3
ПК-П5.3 ПК-П6.3 ПК-П6.4*

Вопросы/Задания:

1. Источники информации применяемые при проверке расчетов с персоналом по оплате труда
2. Аудиторские процедуры применяемые при проверке проверке расчетов с персоналом по оплате труда
3. Типичные ошибки выявляемые в процессе проверки расчетов с персоналом по оплате труда
4. Источники информации применяемые при проверке удержаний из оплаты труда
5. Аудиторские процедуры применяемые при проверке удержаний из оплаты труда
6. Типичные ошибки выявляемые в процессе проверки удержаний из оплаты труда
7. Организация кадрового аудита
8. Проверка правильности начисления взносов во внебюджетные социальные фонды
9. Проверка правильности заполнения первичных документов по оплате труда. Проверка правильности бухгалтерских записей
10. Проверка обоснованности включения затрат на заработную плату в состав себестоимости продукции
11. Аудит расчетов с работниками по среднему заработку
12. Цель, задачи аудита долгосрочных и краткосрочных кредитов банка
13. Информационная база аудита долгосрочных и краткосрочных кредитов банка
14. Проверка правильности ведения синтетического и аналитического учета кредитов, займов и целевого финансирования
15. Типичные ошибки в учете кредитов, займов и целевого финансирования и их значимость
16. Аудиторские процедуры проверки кредитов, займов и целевого финансирования и их значимость
17. Источники информации применяемые при проверке расчетов с разными дебиторами и кредиторами
18. Источники информации применяемые при проверке расчетов с разными дебиторами и кредиторами

19. Источники информации применяемые при проверке расчетов с разными дебиторами и кредиторами
20. Методика аудита расчетов с разными дебиторами и кредиторами
21. Проверка правильности отнесения затрат на себестоимость продукции
22. Процедуры проверки правильности отнесения затрат на себестоимость продукции
23. Проверка правильности учета и налогообложения сверхнормативных затрат
24. Процедуры проверки правильности учета и налогообложения сверхнормативных затрат
25. Проверка правильности распределения затрат по видам производимой продукции.
26. Типичные ошибки в учете и их значимость при проверке распределения затрат по видам производимой продукции.
27. Аудит документального оформления движения готовой продукции и отражения хозяйственных операций в учете
28. Проверка правильности учета и распределения коммерческих расходов
29. Процедуры проверки правильности учета и распределения коммерческих расходов
30. Аудиторские процедуры применяемые в процессе проверки формирования финансового результата от продажи продукции
31. Источники информации применяемые в процессе проверки формирования финансового результата от продажи продукции
32. Типичные ошибки выявляемые в процессе проверки формирования финансового результата от продажи продукции
33. Аудиторские процедуры применяемые в процессе проверки формирования финансового результата от прочих видов деятельности
34. Источники информации применяемые в процессе проверки формирования финансового результата от прочих видов деятельности
35. Типичные ошибки выявляемые в процессе проверки формирования финансового результата от прочих видов деятельности
36. Аудиторские процедуры применяемые в процессе проверки конечного формирования финансового результата

37. Источники информации применяемые в процессе проверки конечного формирования финансового результата

38. Типичные ошибки выявляемые в процессе проверки конечного формирования финансового результата от прочих видов деятельности

39. Аудит продажи продукции, работ и услуг

40. Аудиторские процедуры применяемые в процессе проверки оценочных резервов

41. Источники информации применяемые в процессе проверки оценочных резервов

42. Типичные ошибки выявляемые при проверке оценочных резервов

43. Аудит расчетов с бюджетом по налогам и сборам

44. Оценка состояния учета, соответствия данных аналитического, синтетического учета и отчетности

45. Проверка уставного, резервного и добавочного капитала и их изменения

46. Инвентаризация резервов и проверка правильности их движения в учете

47. Цель, задачи аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности организации

48. Источники аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности организации

49. Аудит начальных и сравнительных показателей отчетности

50. Аудит прочих документов, содержащих финансовую информацию

51. Аудит бухгалтерского баланса организации

52. Процедуры, применяемые в процессе проверки бухгалтерского баланса

53. Типичные ошибки выявляемые в процессе проверки бухгалтерского баланса и их значимость

54. Процедуры, применяемые в процессе проверки отчета о финансовых результатах организации

55. Методика аудита отчета о финансовых результатах организации

56. Типичные ошибки, выявляемые в процессе аудита отчета о финансовых результатах организации и их значимость

57. Аудит отчета об изменениях капитала

58. Типичные ошибки, выявляемые в процессе аудита отчета об изменениях капитала. и их значимость

59. Аудит отчета о движении денежных средств. Типичные ошибки и их значимость

60. Аудит пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Типичные ошибки при формировании пояснений и их значимость

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. САФОНОВА М. Ф. Основы аудита: учеб. пособие / САФОНОВА М. Ф., Калинина И. Н.. - Краснодар: КубГАУ, 2022. - 123 с. - 978-5-907597-26-6. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=12163> (дата обращения: 12.05.2026). - Режим доступа: по подписке
2. САФОНОВА М. Ф. Основы аудита: учеб. пособие / САФОНОВА М. Ф., Калинина И. Н.. - Краснодар: КубГАУ, 2025. - 101 с. - 978-5-907976-88-7. - Текст: непосредственный.

Дополнительная литература

1. САФОНОВА М. Ф. Аудит: метод. указания / САФОНОВА М. Ф., Олейник М. А.. - Краснодар: КубГАУ, 2024. - 107 с. - Текст: непосредственный.

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <https://minfin.gov.ru> - Минфин РФ
2. <https://www.ipbr.org> - Институт профессиональных бухгалтеров России
3. <https://www.nalog.gov.ru> - ФНС РФ

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством

использования презентаций, учебных фильмов;

– контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1 Microsoft Windows - операционная система.

2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>

2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>

3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Dr.Web;

2. Консультант Плюс;

3. МойОфис;

4. ПО " 1С:Предприятие 8.3 ПРОФ. 1С:Предприятие. Облачная подсистема Фреш ";

5. Гарант;

6. Система тестирования INDIGO;

7. Microsoft Windows Professional 10 (посредством апгрейда лицензии Microsoft Windows Professional 8.1 ;

8. Microsoft Windows 7 Professional 64 bit;

9. 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Учебная аудитория

410эл

Облучатель-рециркулятор воздуха 600 - 0 шт.

Проектор профессиональный ультракороткофокусный UM301W - 0 шт.

система кондицион. Panasonic CS/SU-A12HKD - 0 шт.

Сплит-система настенная - 0 шт.

415эл

сплит-система QuattroClima 12 - 0 шт.

Сплит-система настенная - 0 шт.

Компьютерный класс

420эл

доска ДК11Э3010(мел) - 1 шт.

Компьютер персональный iRU/8Гб/512Гб - 1 шт.

стол аудиторный - 0 шт.

стол компьютерный - 1 шт.

Стул жесткий - 26 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной

аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)