

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное
автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Южный федеральный университет»

Руководителям
образовательных организаций
(по списку)

**Ресурсный учебно-методический центр
по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ**

ул. Зорге д. 21, корп. 6В, каб. 111,
г. Ростов-на-Дону, 344015
тел: 8 (863) 218-40-00 доб. 10191
e-mail: rumz@sfedu.ru

14.07.2026 г. 476-16/112

Уважаемые руководители!

В целях исполнения Межведомственного комплексного плана мероприятий по повышению доступности среднего профессионального и высшего образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденного Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Голиковой Т.А. от 13 марта 2026 г. № ТГ-П8-8219 и проведением III Всероссийского молодежного фестиваля «#ЗАОДНО» в 2026 году (далее – Фестиваль), просим Вас донести информацию о возможности участия студентов образовательных организаций высшего образования в Фестивале и опубликовать сведения о проведении мероприятия на своих официальных сайтах.

Цель Фестиваля – развитие совместной командной деятельности лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и молодых людей без физических ограничений, а также содействие их социализации и интеграции в молодежные сообщества страны.

Концепция Фестиваля основана на формировании единых спортивных, творческих, исследовательских и проектных команд из указанных категорий участников и включает в себя следующие мероприятия:

- Всероссийский музыкальный молодежный конкурс-фестиваль «#ЗАОДНО Музыка» (далее – Конкурс «#ЗАОДНО Музыка»);

- Школа инклюзивного гражданского лидерства «#ЗАОДНО Лидер» (далее – Школа «#ЗАОДНО Лидер»);
- Всероссийская научная конференция студентов и молодежи «#ЗАОДНО Наука» (далее – Конференция «#ЗАОДНО Наука»).

Данные мероприятия проводятся в два этапа:

- I этап проводится в заочном формате с 1 июля по 1 августа 2026 года. Для участия в заочном этапе необходимо заполнить регистрационную форму участника выбранного мероприятия на сайте Фестиваля: www.zaodno.team.

- II этап проводится в очном формате с 26 по 30 августа 2026 года в парке «Яуза» (территория «Долина реки Чермянки») г. Москвы.

Подробная информация о Фестивале и требованиях к конкурсным работам размещены на официальном сайте: www.zaodno.team.

Просим обратить внимание, что принимать участие в мероприятии могут студенты вне зависимости от наличия/отсутствия инвалидности и ОВЗ.

Проезд, проживание и питание обеспечиваются за счет принимающей стороны только для участников Конкурса «#ЗАОДНО Музыка» и Школы «#ЗАОДНО Лидер», прошедших конкурсный отбор.

Проезд и проживание участников «Конференции #ЗАОДНО Наука» оплачиваются направляющей стороной.

Контактное лицо по вопросам, связанным с содержанием и проведением Фестиваля – Островский Антон Николаевич, советник при ректорате РГУ СоцТех, руководитель оргкомитета Фестиваля, моб. тел.: +7 (926) 031-10-20, адрес электронной почты: ostrovsky@rgust.ru.

Полномочный
представитель ректора по
делам инвалидов и лиц с
ОВЗ ЮФУ
Руководитель Ресурсного
учебно-методического
центра по обучению
инвалидов и лиц с ОВЗ ЮФУ

  А. Гутерман

Приложение №1 к письму РУМЦ

14.07.2026 г. 476-16/112

Список рассылки образовательным организациям высшего образования
письма РУМЦ ЮФУ от 14.07.2026 г. 476-16/112

№ п/п	Наименование образовательной организации	Эл. адрес
1.	Автономная некоммерческая организация высшего образования «МедСкиллс»	info@med-skills.ru
2.	Азово-Черноморский инженерный институт- филиал ФГБОУ ВО «Донской ГАУ»	achgaa@achgaa.ru
3.	Волгодонский инженерно-технический институт — филиал национального исследовательского ядерного университета «МИФИ»	viti@mephi.ru
4.	Институт водного транспорта имени Г. Я. Седова - филиал ФГБОУ ВО «Государственный морской университет имени адмирала Ф.Ф. Ушакова»	official@iwtsedov.ru
5.	Институт сферы обслуживания и предпринимательства (филиал) ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет» в г. Шахты	mail@sssu.ru
6.	Институт технологий (филиал) ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области	it_dgtu@mail.ru
7.	Каменский технологический институт (филиал) ФГБОУ ВО «Южно-Российский государственный политехнический университет (НПИ) имени М.И. Платова»	kpi_mail@mail.ru
8.	Краснодарский филиал ФГБОУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»	krasnodar@fa.ru
9.	НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально- информационных технологий - ИМСИТ»	info-imsit@mail.ru , imsit@mail.ru
10.	Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова ФГБОУ ВО «Донской ГАУ»	rekngma@magnet.ru , nimi-info@yandex.ru
11.	НОЧУ ВПО «Кубанский медицинский институт»	info@kubmi.ru
12.	ОЧУ ВО «Армавирский социально-психологический институт»	aspi_arm@bk.ru
13.	Ростовский институт (филиал) ФГБОУ ВО «Всероссийский государственный университет юстиции» (РПА Минюста России)	rf@rpa-mjust.ru
14.	Ростовский филиал ГКОУ ВО «Российская таможенная академия»	rta-rostov@donrta.ru
15.	Ростовский филиал ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации»	office@rfmstuca.ru

16.	Ростовский филиал ФГБОУ ВО «Российский государственный университет правосудия имени В.М. Лебедева» (г. Ростов-на-Дону)	priem_dir@rb.rgup.ru , priem_kom@rb.rgup.ru
17.	Северо-Кавказский филиал ордена Трудового Красного Знамени ФГБОУ ВО «Московский технический университет связи и информатики (СКФ МТУСИ)»	mail@skf-mtusi.ru
18.	Сочинский институт (филиал) ФГБОУ ВО «Российский университет дружбы народов им. Патриса Лумумбы»	info@rudn-sochi.ru , pk@rudn-sochi.ru
19.	Таганрогский институт им. А. П. Чехова (филиал) ФГБОУ ВО «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»	rector@tgpi.ru
20.	Технологический институт (филиал) ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет» в г. Азове	spu-28@donstu.ru , secretar@atidstu.ru , oo@atidstu.ru
21.	ФГБОУ ВО «Донской государственный аграрный университет»	dongau@mail.ru , mail@dongau.ru
22.	ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет (ДГТУ)»	reception@donstu.ru
23.	ФГБОУ ВО «Калмыцкий государственный университет им. Б.Б. Городовикова»	uni@kalmsu.ru
24.	ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина»	mail@kubsau.ru
25.	ФГБОУ ВО «Кубанский государственный технологический университет»	adm@kgtu.kuban.ru , rector@kubstu.ru
26.	ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма»	doc@kgufkst.ru
27.	ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»	rector@kubsu.ru
28.	ФГБОУ ВО «Майкопский государственный технологический университет»	info@mkgtu.ru
29.	ФГБОУ ВО «Ростовская Государственная Консерватория им. С.В. Рахманинова»	info@rostecons.ru
30.	ФГБОУ ВО «Ростовский государственный университет путей сообщения»	up_del@rgups.ru , press_cent@rgups.ru , prkom@rgups.ru
31.	ФГБОУ ВО «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»	main@rsue.ru , buh@rsue.ru
32.	ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет»	university@su.ru
33.	ФГБОУ ВО «Южно-Российский государственный политехнический университет (НПИ) им. М. И. Платова»	rektorat@npi-tu.ru , inclusive-npi@mail.ru
34.	Филиал ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет» в городе Белореченске	agul-belora@yandex.ru
35.	Филиал ФГБОУ ВО «Российский государственный гидрометеорологический университет» в г. Туапсе Краснодарского края	tuapse@rshu.ru , pkrggm@mail.ru

36.	Филиал ЧОУ ВО «МУ им. С.Ю. Витте» в г. Ростове-на-Дону	info.rostov@miemp.ru , pk.rostov@muiv.ru
37.	ЧОУ ВО «Ростовский институт защиты предпринимателя»	rektorat@rizp.ru
38.	ЧОУ ВО «Южный университет (ИУБиП)»	iubip@iubip.ru
39.	ЧУ ВО «Южно-Российский гуманитарный институт»	urgj@urgj.info
40.	Южно-Российский институт управления – филиал ФГБОУ ВО «РАНХиГС»	director- uriu@ranepa.ru
41.	ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет»	adsu@adynet.ru

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования

**«Российский государственный
университет социальных технологий»
(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по
молодёжной политике

 Т.Е. Агейчева
«08» сентября 2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Школе инклюзивного гражданского лидерства
#ЗАОДНО Лидер (в рамках Всероссийского молодёжного движения
#ЗАОДНО)**

Москва, 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок реализации проектного решения «Школа инклюзивного гражданского лидерства #ЗАОДНО Лидер» (далее — #ЗАОДНО Лидер), проводимого в целях исполнения соглашения о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам — победителям Всероссийского конкурса молодежных проектов среди образовательных организаций высшего образования в 2025 году от 21 июля 2025 г. № 091-15-2025-030 (далее — Соглашение о гранте), заключенного между ФГБОУ ИВО «Российский государственный университет социальных технологий» (далее — РГУ СоцТех, Университет) и Федеральным агентством по делам молодежи (далее — «Росмолодежь»).

1.2. Проектное решение #ЗАОДНО Лидер направлено на выявление в молодежной среде активных молодых людей, занимающихся деятельностью, связанной с помощью гражданам с ОВЗ (инвалидностью), защитой их прав и интересов в формате волонтерства, участия в некоммерческих, государственных, региональных, муниципальных социальных практиках, как будущих лидеров — руководителей социальной сферы, ориентированных на содействие развитию инклюзивного общества, пропаганду равных прав людей с ОВЗ (инвалидностью) в обществе, оказание помощи в раскрытии потенциала молодежи с ОВЗ (инвалидностью) в спорте, волонтерстве, туристической деятельности, патриотическом воспитании, творчестве.

1.3. #ЗАОДНО Лидер состоит из трех этапов:

- 1 этап: конкурсный отбор;
- 2 этап: образовательный этап;
- 3 этап: самостоятельная проектная работа.

1.4. Участниками #ЗАОДНО Лидер являются лица в возрасте от 18 до 35 лет, прошедшие регистрацию на официальном сайте проекта в сети Интернет (<https://заодно.team/>) и подавшие необходимые документы и конкурсные задания в установленном порядке.

1.5. Цель #ЗАОДНО Лидер — выявить в молодежной среде лиц, имеющих личный опыт участия в практике по поддержке лиц с ОВЗ (инвалидностью); содействовать формированию у них лидерских качеств и компетенций в сфере организации эффективных инклюзивных практик и обеспечить последующую дистанционную экспертную поддержку данной деятельности.

1.6. Задачи #ЗАОДНО Лидер:

- обеспечить широкое информирование общественности о начале конкурсного отбора будущих участников #ЗАОДНО Лидер;

- создать конкурсную комиссию (жюри), члены которой обладают достаточными компетенциями в оценке существующего опыта и потенциала участников конкурсного отбора;

- провести регистрацию и конкурсный отбор участников #ЗАОДНО Лидер силами конкурсной комиссии (жюри) на основании оценки следующих критериев: наличия должного уровня опыта и мотивации к деятельности, связанной с поддержкой инклюзии; наличия собственного проекта в сфере инклюзии, планируемого к реализации после прохождения обучения;

- при наличии среди финалистов конкурсного отбора иногородних участников – обеспечить их участие в образовательном этапе #ЗАОДНО Лидер (трансфер до г. Москвы и обратно, проживание, питание);

- провести образовательный этап #ЗАОДНО Лидер силами приглашенных экспертов, направленный на формирование у участников компетенций в сфере лидерства, организации коммуникаций с представителями различных социальных групп; знаний в области правовой защиты интересов лиц с ОВЗ (инвалидностью); правового регулирования информационной деятельности в социальных сетях; социально-психологических особенностей инвалидности;

- создать условия для знакомства и дальнейшего развития дружеских и партнёрских отношений участников #ЗАОДНО Лидер;

- после завершения образовательного этапа обеспечить дистанционную информационную и научно-методическую поддержку самостоятельной деятельности участников при реализации ими проектов, заявленных на конкурсном отборе;

- силами конкурсной комиссии обеспечить оценку самостоятельной деятельности участников с приглашением 10 (десяти) лучших из них для участия в следующем наборе #ЗАОДНО Лидер в качестве участников очного этапа и наставников.

1.7. Организатором #ЗАОДНО Лидер является РГУ СоцТех (далее – Организатор).

1.8. #ЗАОДНО Лидер реализуется на средства гранта Федерального агентства по делам молодежи (Росмолодежь) в соответствии с Соглашением от 21 июля 2025 г. №091-15-2025-030 (п. 1.1 настоящего Положения).

1.9. Настоящее Положение подлежит открытой публикации на официальном сайте Всероссийского молодежного движения #ЗАОДНО.

1.10. Организатор при проведении #ЗАОДНО Лидер руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Участие в #ЗАОДНО Лидер бесплатное.

1.12. Участник #ЗАОДНО Лидер обязан ознакомиться с настоящим Положением и соблюдать указанные в нём правила.

1.13. Участники с инвалидностью и ОВЗ вправе запрашивать адаптацию конкурсных процедур и образовательного этапа (в том числе: предоставление заданий в альтернативных форматах, сурдоперевод, помощь ассистента, увеличение сроков выполнения заданий, техническое сопровождение). Оргкомитет обязуется рассматривать такие запросы и обеспечивать разумное приспособление в пределах грантовых средств.

2. Организационный комитет Конкурса

2.1. Общее руководство по организации и проведению #ЗАОДНО Лидер осуществляется Организационным комитетом (далее – Оргкомитет), который формируется из числа сотрудников и студентов РГУ СоцТех с участием представителей партнеров #ЗАОДНО Лидер.

2.2. Оргкомитет создается на период организации и проведения #ЗАОДНО Лидер для достижения цели и решения вытекающих из нее задач.

2.3. Участники #ЗАОДНО Лидер, а также все лица, задействованные в организационно-подготовительной и практической работе в период реализации всех этапов, обязуются соблюдать требования Оргкомитета в рамках настоящего Положения.

2.4. Оргкомитет имеет право:

- формировать состав Конкурсной комиссии, включающей специалистов-экспертов в соответствующей области, для оценки материалов, присланных Участниками, и обнародовать состав комиссии в разделе #ЗАОДНО Лидер сайта Всероссийского молодежного движения #ЗАОДНО;

- вносить предложения по продлению или изменению сроков проведения #ЗАОДНО Лидер;

- выполнять иные задачи и функции, связанные с проведением и подготовкой #ЗАОДНО Лидер.

2.5. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются председателем и секретарем Оргкомитета.

3. Порядок регистрации, условия и порядок участия в конкурсном отборе

3.1. Для участия в конкурсном отборе #ЗАОДНО Лидер принимаются заявки от лиц от 18 до 35 лет, имеющих или не имеющих инвалидность, занятых деятельностью, связанной с помощью гражданам с ОВЗ (инвалидностью), защитой их прав и интересов в формате волонтерства, участия в некоммерческих, государственных, региональных, муниципальных

социальных практиках, как будущих лидеров – руководителей социальной сферы, ориентированных на содействие развитию инклюзивного общества, пропаганду равных прав людей с ОВЗ (инвалидностью) в обществе, оказание помощи в раскрытии потенциала молодежи с ОВЗ (инвалидностью) в спорте, волонтерстве, туристической деятельности, патриотическом воспитании, творчестве.

3.2. Оформленная заявка установленного образца подтверждает ознакомление Участника с настоящим Положением. Согласие на обработку персональных данных предоставляется Участником отдельно в порядке, указанном в п. 3.6 настоящего Положения.

3.3. Для проведения конкурсного отбора Оргкомитетом формируется конкурсная комиссия (жюри), члены которой обладают достаточными компетенциями в оценке существующего опыта и потенциала участников.

3.4. Обязательными условиями участия в конкурсном отборе является выполнение условий, установленных настоящим Положением, и выполнение конкурсного задания не позднее 1 августа 2026 года.

3.5. Сроки проведения конкурса:

— до 1 августа 2026 года — регистрация Участников в разделе #ЗАОДНО Лидер официального сайта Всероссийского молодежного движения #ЗАОДНО www.zaодно.team, выполнение конкурсных заданий;

— 10 августа 2026 года — подведение итогов отборочного этапа, рассылка информации об итогах конкурсного отбора его участникам.

3.6. Для участия в конкурсном отборе #ЗАОДНО Лидер необходимо в срок до 1 августа 2026 года:

— зарегистрироваться в разделе #ЗАОДНО Лидер официального сайта Всероссийского молодежного движения #ЗАОДНО www.zaодно.team;

— заполнить в режиме онлайн форму анкеты-заявки;

— заполнить и подписать (в том числе с использованием простой электронной подписи или иного аналога собственноручной подписи) Согласие на обработку персональных данных по форме, размещенной на сайте, либо поставить отметку (чекбокс) в соответствующем поле личного кабинета, означающую полное и добровольное согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

— прикрепить ссылку на облачное хранилище, в котором хранятся следующая информация: портфолио достижений (в открытом доступе), содержащее не менее 10 и не более 15 достижений, в соответствии с требованиями раздела 5.1 настоящего Положения; видеовизитка (в открытом доступе), в которой участник рассказывает о себе, своём опыте и заявляемом проекте, в соответствии с требованиями раздела 5.2; заполненная типовая

форма описания проекта в личном кабинете в соответствии с требованиями раздела 5.3.

3.7. Порядок рассмотрения заявочных документов, оформленных с нарушениями:

3.6.1. Если заявочные документы не соответствуют требованиям настоящего Положения или оформлены с нарушениями (неполные данные, нечитаемые файлы, неработающие ссылки, нарушение технических требований к видео и т.п.), Оргкомитет не позднее 5 рабочих дней с даты подачи направляет участнику уведомление на указанный им адрес электронной почты с перечнем выявленных недостатков и предложением их устранить.

3.6.2. Участнику предоставляется срок не менее 7 календарных дней для исправления замечаний и повторной подачи документов (без повторной регистрации).

3.6.3. В случае, если участник по объективным причинам (состояние здоровья, технические ограничения, отсутствие доступа к интернету и т.п.) не может самостоятельно устранить недостатки, он вправе обратиться в Оргкомитет с просьбой о содействии. Оргкомитет рассматривает такие обращения индивидуально и оказывает посильную помощь (в том числе принимает документы по телефону, почте, через волонтеров).

3.6.4. Если после предоставленного срока недостатки не устранены и участник не запрашивал помощь, Оргкомитет вправе отклонить заявку. При этом участнику в обязательном порядке направляется мотивированное уведомление об отказе с указанием конкретных причин.

3.8. Все материалы, поступившие на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются. Апелляции по итогам конкурса не принимаются.

3.9. По итогам конкурсного отбора определяются:

— 20 (двадцать) участников, набравших максимальное количество баллов из числа новых кандидатов, которые приглашаются в г. Москву для очного участия в образовательном этапе #ЗАОДНО Лидер;

— 10 (десять) наставников из числа участников прошлого года (лучшие выпускники), которые также приглашаются для участия в образовательном этапе.

3.10. Образовательный этап #ЗАОДНО Лидер состоится 27–30 августа 2026 года в г. Москве.

3.11. Ограничения по участию в конкурсном отборе:

— для участия в Конкурсе Участник может зарегистрироваться на официальном сайте Фестиваля #ЗАОДНО только один раз. В случае зафиксированного факта повторной регистрации, Оргкомитет вправе отказать Участнику в регистрации и не допустить его к дальнейшим этапам Конкурса;

— финалисты Конкурса для участия в поездке в г. Москву, репетициях и гала-концерте Конкурса предоставляют в Оргкомитет

медицинскую справку об отсутствии медицинских противопоказаний к участию в массовых мероприятиях и творческих выступлениях (форма 086/у или иной документ, содержащий аналогичные сведения, выданный медицинской организацией).

3.12. Порядок предоставления медицинской справки:

— Справка предоставляется в срок не позднее 20 августа 2026 года в электронном виде (скан-копия или фотография высокого качества в формате jpg, png или pdf) на почту Оргкомитета zaodno@rgust.ru с последующей передачей оригинала документа по прибытию на очный этап Конкурса.

3.13. Требования к медицинской справке:

— справка должна быть составлена на бланке медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности;

— справка должна содержать: полные фамилию, имя, отчество (при наличии) участника, дату рождения, заключение врача об отсутствии медицинских противопоказаний к участию в массовых мероприятиях и творческих выступлениях, дату выдачи, подпись врача и печать медицинской организации;

— срок действия справки — не более 1 (одного) месяца до даты начала финального этапа (т.е. справка должна быть выдана не ранее 30 июля 2026 года).

3.14. Оргкомитет не несет ответственность за некорректно введенные данные. В случае неполного или недостоверного заполнения заявки Оргкомитет вправе отказать Участнику в регистрации.

3.15. В случае если участник по объективным причинам (состояние здоровья, отдалённость места проживания, отсутствие доступа к медицинской организации, технические ограничения и т.п.) не может предоставить справку в установленный срок, он вправе обратиться в Оргкомитет с письменным запросом о предоставлении дополнительного срока или иной формы подтверждения состояния здоровья. Оргкомитет рассматривает такие обращения индивидуально и принимает решение с учётом принципа разумного приспособления.

3.16. Непредставление медицинской справки в установленный срок без уважительной причины является основанием для исключения финалиста из числа участников очного этапа. В этом случае право на участие в финальном этапе передаётся следующему участнику из резервного списка (по рейтингу) с уведомлением об этом не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты заезда.

3.17. Порядок рассмотрения заявочных документов, оформленных с нарушениями:

3.17.1. Если заявочные документы не соответствуют требованиям настоящего Положения или оформлены с нарушениями (неполные данные,

нечитаемые файлы, неработающие ссылки, нарушение технических требований к видео и т.п.), Оргкомитет не позднее 5 рабочих дней с даты подачи направляет участнику уведомление на указанный им адрес электронной почты с перечнем выявленных недостатков и предложением их устранить.

3.17.2. Участнику предоставляется срок не менее 7 календарных дней для исправления замечаний и повторной подачи документов (без повторной регистрации).

3.17.3. В случае, если участник по объективным причинам (состояние здоровья, технические ограничения, отсутствие доступа к интернету и т.п.) не может самостоятельно устранить недостатки, он вправе обратиться в Оргкомитет с просьбой о содействии. Оргкомитет рассматривает такие обращения индивидуально и оказывает посильную помощь (в том числе принимает документы по телефону, почте, через волонтеров).

3.17.4. Если после предоставленного срока недостатки не устранены и участник не запрашивал помощь, Оргкомитет вправе отклонить заявку. При этом участнику в обязательном порядке направляется мотивированное уведомление об отказе с указанием конкретных причин.

3.18. Заявитель не имеет права оказывать какое-либо воздействие на членов конкурсной комиссии, на результаты конкурсного отбора и процедуру его проведения.

3.19. В случае нарушения правил проведения конкурсного отбора Организатор может отказать участнику в дальнейшем участии.

4. Порядок оценки заявок участников конкурсного отбора и подведение его итогов

4.1. Для оценивания конкурсных работ формируется конкурсная комиссия (жюри) в составе не менее 3 человек.

4.2. Конкурсная комиссия проводит экспертизу конкурсных материалов (портфолио, видеовизитки, описания проекта) посредством выставления экспертных оценок в соответствии с балльно-рейтинговой шкалой, указанной в разделе 5.4 настоящего Положения.

4.3. По итогам конкурсного отбора члены комиссии составляют ранжированный список. Первые 20 участников из числа новых кандидатов считаются успешно прошедшими конкурсный отбор. Дополнительно к ним присоединяются 10 наставников из числа лучших участников прошлого года (наставники не участвуют в конкурсном отборе, а приглашаются отдельным решением Оргкомитета).

4.4. Решение конкурсной комиссии оформляется в виде письменного протокола, который подписывается всеми членами. Комиссия имеет право на определение дополнительных номинаций и наград.

4.5. Результаты конкурсного отбора являются окончательными и не подлежат корректированию.

4.6. Участники, успешно прошедшие конкурсный отбор (20 человек), а также приглашенные наставники (10 человек) получают возможность принять участие в образовательном этапе #ЗАОДНО Лидер, который состоится 27–30 августа 2026 года в г. Москве.

4.7. Участникам, успешно прошедшим конкурсный отбор, направляется информационное письмо о порядке подготовки документов для поездки в г. Москву.

4.8. Отказ от участия в образовательном этапе осуществляется в произвольной письменной форме не позднее 15 августа 2026 года.

4.9. В случае отказа участника из числа 20 отобранных кандидатов право на участие передается следующему кандидату из резервного списка (по рейтингу).

5. Задания конкурсного отбора #ЗАОДНО Лидер и критерии их оценки

5.1. Требования к предоставлению портфолио достижений:

— каждый Участник предоставляет ссылку на требуемые материалы, размещённое в открытом доступе на облачных сервисах (Google Диск, Яндекс Диск, Облако Mail.ru) или в любом общедоступном онлайн-сервисе;

— портфолио должно содержать не менее 10 (десяти) и не более 15 (пятнадцати) самых выдающихся достижений участника в сфере деятельности, связанной с помощью гражданам с ОВЗ (инвалидностью), защитой их прав и интересов в формате волонтерства, участия в некоммерческих, государственных, региональных, муниципальных социальных практиках, а также в сферах спорта, туризма, патриотического воспитания, творчества, волонтерства (в части работы с людьми с ОВЗ);

— каждое достижение должно включать название достижения (мероприятия, проекта, конкурса, программы и т.п.);

— портфолио должно быть оформлено аккуратно, структурировано (например, в хронологическом порядке или по тематическим блокам) и доступно для просмотра без запроса дополнительных прав доступа;

— материалы, к которым доступ будет закрыт или ограничен, конкурсной комиссией не рассматриваются.

5.2. Требования к видеовизитке:

— каждый Участник представляет видеовизитку с общим хронометражем 2-3 минуты;

— в видеовизитке Участник должен рассказать:

1) о себе: ФИО, город, возраст, род деятельности, путь вовлечения в тему инклюзии и помощи людям с ОВЗ (что стало причиной, кто или что вдохновило);

2) о своём опыте: ключевые проекты, инициативы, практики, в которых учувствовал или которые организовывал; какие задачи решал, с какими результатами;

3) о заявленном проекте: идея, цель, целевая аудитория, планируемые мероприятия, ожидаемые результаты, а также какое место участник занимает в проекте (лидирующая роль);

— видеовизитка может содержать элементы монтажа, склейку кадров, наложение аудиодорожек. Креативные решения приветствуются. Участник должен быть в кадре не менее 70% времени;

— технические требования:

1) формат: AVI, MP4, MOV;

2) разрешение: не менее 720×1280 (720p, HD) и не более 1080×1920 (1080p, Full HD);

3) ориентация: горизонтальная;

4) звук: чистый, без посторонних шумов, оптимальный уровень громкости;

5) освещение: хорошее, участник должен быть хорошо виден.

— содержание видеовизитки не должно противоречить законодательству РФ, содержать сцены насилия, оскорблений, антагонистических или националистических высказываний;

— видео должно быть размещено в открытом доступе на облачных сервисах (Google Диск, Яндекс Диск, Облако Mail.ru, и т.п.) и доступно для скачивания или просмотра без запроса дополнительных прав.

5.3. Требования к заполнению формы проекта:

— каждый Участник заполняет типовую форму описания проекта (Приложение №1 к настоящему Положению) непосредственно в личном кабинете на официальном сайте или загружает заполненный файл в формате Microsoft Word;

— проект должен быть направлен на решение конкретной проблемы в сфере помощи людям с ОВЗ (инвалидностью), защиты их прав и интересов, содействия развитию инклюзивного общества, раскрытия потенциала молодёжи с ОВЗ в спорте, волонтерстве, туризме, патриотическом воспитании, творчестве и других сферах;

— в реализации проекта Участник должен выполнять лидирующую роль (автор, руководитель, координатор, инициатор);

— проект может быть как уже реализуемым, так и планируемым к реализации после прохождения обучения;

— заполненная форма проекта загружается участником в личном кабинете на официальном сайте в срок до 1 августа 2026 года;

— проекты, не соответствующие тематике #ЗАОДНО Лидер, к рассмотрению не допускаются;

5.4. Критерии оценивания конкурсных материалов:

№ п/п	Критерий	Описание	Макс кол-во баллов
1.	Полнота и качество портфолио	Портфолио содержит от 10 до 15 достижений, каждое подтверждено документально, оформлено структурированно и аккуратно.	10
2.	Содержательность видеовизитки	Раскрыты: личный путь в инклюзию, опыт деятельности, идея и суть заявляемого проекта. Логичность, ясность, убедительность.	10
3.	Качество подачи видеовизитки	Хронометраж соблюден, звук и видео качественные, участник в кадре, подача материала интересная, креативная.	10
4.	Опыт участника	Документально подтвержденный опыт работы в сфере инклюзии (волонтерство, проекты, практики, организации).	10
5.	Лидерские качества	В видеовизитке и проекте продемонстрирована лидирующая роль участника (инициатор, организатор, руководитель).	10
6.	Актуальность и социальная значимость проекта	Проект решает реальную проблему целевой аудитории (люди с ОВЗ, их семьи, специалисты), имеет выраженную социальную пользу.	10
7.	Логика и проработанность проекта	Цель, задачи, мероприятия, календарный план и ожидаемые результаты связаны и обоснованы. Проект реалистичен.	10
8.	Масштаб и охват проекта	Планируемое число благополучателей, география проекта, вовлеченность партнеров и волонтеров.	10
9.	Обоснованность бюджета	Затраты соответствуют цели и задачам, реалистичны, указаны источники ресурсного обеспечения.	10
10.	Устойчивость и перспективы проекта	Проект может продолжаться после завершения основного этапа, есть планы по развитию, привлечению ресурсов.	10
Итого:			100

5.5. Общие требования к подаче материалов:

— участник может подать только одну заявку на участие в конкурсном отборе;

— все материалы (ссылки на портфолио, ссылки на видеовизитку, заполненная форма проекта) подаются через личный кабинет на официальном сайте www.zaодно.team в установленные сроки;

- материалы, оформленные с нарушением требований или поданные не полностью, к рассмотрению не допускаются;
- материалы не возвращаются и не рецензируются. Апелляции по итогам оценки не принимаются.

6. Этап самостоятельной проектной работы

6.1. После завершения образовательного этапа Участникам будет предложено реализовать собственные проекты, ранее заявленные при конкурсном отборе, в рамках этапа самостоятельной проектной работы #ЗАОДНО Лидер.

6.2. Продолжительность этапа самостоятельной проектной работы: с 1 сентября 2026 года по 31 декабря 2026 года.

6.3. В ходе самостоятельной проектной работы будут проводиться ежемесячные проектные сессии (в онлайн-формате) с дистанционной информационной и научно-методической поддержкой со стороны членов конкурсной комиссии и приглашённых экспертов.

6.4. По итогам самостоятельной проектной работы в режиме онлайн будет проведена защита проектов с оценкой уровня их реализации конкурсной комиссией #ЗАОДНО Лидер.

7. Финансовые условия участия в #ЗАОДНО Лидер

7.1. Взимание оплаты с Участников (в какой-либо форме) за участие в #ЗАОДНО Лидер не допускается.

7.2. Проезд участников (20 человек) и наставников (10 человек) до г. Москвы и обратно, а также их проживание и питание в г. Москве в период образовательного этапа (27–30 августа 2026 года) оплачиваются Организатором за счет средств, полученных РГУ СоцТех в рамках соглашения от 21 июля 2025 г. № 091-15-2025-030.

8. Дополнительные положения

8.1. Участник гарантирует, что конкурсные задания (портфолио, видеовизитка, описание проекта) выполнены им самостоятельно и содержат достоверные сведения.

8.2. В случае предъявления требований, претензий, исков третьих лиц, в том числе правообладателей авторских и смежных прав на представленные материалы, участник обязуется разрешать их от своего имени и за свой счет.

8.3. Оргкомитет не несет ответственности за соблюдение авторских и смежных прав на материалы, представленные к конкурсному отбору;

8.4. Участие в #ЗАОДНО Лидер означает предоставление участником Оргкомитету простой (неисключительной) безвозмездной лицензии на использование конкурсных работ (портфолио, видеовизиток, описаний проектов) следующими способами и в следующих целях:

- размещение работ в открытом доступе на официальном сайте Всероссийского молодёжного движения #ЗАОДНО и в социальных сетях проекта для целей информирования общественности о ходе и результатах проведения #ЗАОДНО Лидер, популяризации инклюзивных практик и деятельности движения #ЗАОДНО;

- публичный показ и воспроизведение работ в рамках проведения образовательных, просветительских и иных некоммерческих мероприятий, организуемых Оргкомитетом и/или РГУ СоцТех;

- репродуцирование (копирование) работ в некоммерческих учебных и методических целях, в том числе для создания информационных буклетов, методических пособий и иных материалов, распространяемых в образовательных организациях;

- использование работ в социально значимых рекламных и информационных кампаниях, направленных на достижение целей, указанных в п. 1.2 настоящего Положения;

- лицензия предоставляется на срок 3 (три) года с даты подведения итогов конкурсного отбора на территорию всего мира. По истечении указанного срока Оргкомитет обязан прекратить использование работ, если иное не будет согласовано с участником в письменной форме;

- при любом использовании работ Оргкомитет обязан указывать имя (псевдоним) участника. Участник не вправе требовать выплаты какого-либо вознаграждения за использование его работы в рамках настоящей лицензии.

8.5. Порядок внесения изменений в настоящее Положение:

- Оргкомитет вправе вносить изменения и дополнения в настоящее Положение в одностороннем порядке. Все изменения публикуются на официальном сайте Всероссийского молодёжного движения #ЗАОДНО (www.zaодно.team) в разделе #ЗАОДНО Лидер не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты вступления изменений в силу или до даты, к которой относятся изменения (в зависимости от того, что наступает раньше).

- Участник, подавший заявку на участие в конкурсном отборе, считается ознакомленным с изменениями с момента их опубликования. В случае несогласия с внесёнными изменениями участник вправе отозвать свою заявку, направив письменное уведомление в Оргкомитет не позднее

даты вступления изменений в силу. В этом случае заявка участника аннулируется, а поданные материалы не рассматриваются.

8.6. Форс-мажор и отмена очного этапа:

8.6.1. Оргкомитет прилагает все разумные усилия для проведения #ЗАОДНО Лидер в полном объёме, включая очный образовательный этап в г. Москве 27–30 августа 2026 года.

8.6.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), к которым относятся: чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства (стихийные бедствия, пожары, эпидемии, пандемии, введение чрезвычайного или военного положения, запретительные или ограничительные акты государственных органов, делающие невозможным проведение массовых мероприятий, иные аналогичные обстоятельства), а также в случае недостаточности финансирования в рамках Соглашения о гранте, Оргкомитет вправе принять решение об отмене очного этапа или его переводе в дистанционный формат.

8.6.3. Оргкомитет обязуется уведомить всех участников, успешно прошедших конкурсный отбор, и наставников о принятом решении не позднее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты начала очного этапа (т.е. не позднее 13 августа 2026 года) путём направления электронного письма на адрес, указанный в заявке, и публикации соответствующей информации на официальном сайте.

8.6.4. В случае отмены очного этапа Оргкомитет предоставляет участникам, успешно прошедшим конкурсный отбор, следующие альтернативные варианты участия (по выбору Оргкомитета с учётом характера обстоятельств):

- проведение образовательного этапа в дистанционном формате (онлайн-лекции, вебинары, мастер-классы) в те же даты;
- перенос очного этапа на другой срок с сохранением за участниками права участия;
- проведение сокращённой образовательной программы в ином формате.

8.6.5. В случае если проведение #ЗАОДНО Лидер в каком-либо формате становится полностью невозможным, участникам направляется соответствующее уведомление, при этом Оргкомитет не несёт ответственности за невозможность реализации проекта вследствие обстоятельств, указанных в п. 8.6.2.

8.6.6. Расходы, понесённые участниками в связи с подготовкой к участию в очном этапе (приобретение билетов, бронирование жилья и т.п.) до получения официального уведомления об отмене или переносе, не

возмещаются Оргкомитетом, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством или отдельным соглашением с участником.

8.7. Настоящее Положение утверждается приказом ректора РГУ СоцТех.

Приложение №1
к Положению о Школе инклюзивного
гражданского лидерства #ЗАОДНО
Лидер (в рамках Всероссийского
молодёжного движения #ЗАОДНО)

**ТИПОВАЯ ФОРМА ДЛЯ ОПИСАНИЯ ПРОЕКТА УЧАСТНИКА
ШКОЛЫ ИНКЛЮЗИВНОГО ГРАЖДАНСКОГО ЛИДЕРСТВА
#ЗАОДНО ЛИДЕР (В РАМКАХ ВСЕРОССИЙСКОГО
МОЛОДЁЖНОГО ДВИЖЕНИЯ #ЗАОДНО)**

<i>Поле</i>	<i>Ответ участника</i>
Название проекта	
География реализации (город, регион)	
Сроки реализации проекта	с _____ по _____
Статус проекта (нужное подчеркнуть)	уже реализуется / планируется к запуску

- 1. Актуальность проекта** (какую проблему решает, почему это важно)
- 2. Целевая аудитория** (категории благополучателей, примерное количество)
- 3. Цель проекта** (одна, конкретная, измеримая)
- 4. Задачи проекта** (3–5 шагов для достижения цели)
- 5. Основные мероприятия**

<i>№</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Срок</i>	<i>Краткое описание</i>
1			
2			
3			

- 6. Календарный план** (поквартально или ежемесячно)
- 7. Ожидаемые результаты**

<i>Показатель</i>	<i>Планируемое значение</i>
Количество благополучателей	
Количество проведённых мероприятий	
Количество волонтеров / членов команды	
Другие значимые результаты	

8. Бюджет проекта (основные статьи расходов и их обоснование)

9. Источники ресурсного обеспечения (гранты, спонсоры, собственные средства, партнёры)

10. Роль участника в проекте (какую лидирующую роль выполняет: инициатор, руководитель, координатор)

11. Устойчивость проекта (как проект будет жить после завершения основных мероприятий)

12. Дополнительная информация (фото, ссылки, письма поддержки – по желанию)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования

**«Российский государственный
университет социальных технологий»
(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по
молодёжной политике

 Т.Е. Агейчева
«22» июля 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Всероссийском музыкальном молодежном конкурсе – фестивале
#ЗАОДНО Музыка (в рамках Всероссийского молодёжного движения
#ЗАОДНО)**

Москва, 2026 г.

1. Общие положения

Данное Положение определяет порядок организации и проведения «Всероссийского музыкального молодежного конкурса - фестиваля #ЗАОДНО (проектное решение #ЗАОДНО Музыка) (далее – Конкурс), проводимого во исполнение соглашения от 21 июля 2025 г. №091-15-2025-030 о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам – победителям Всероссийского конкурса молодежных проектов среди образовательных организаций высшего образования в 2025 году, заключенного между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением инклюзивного высшего образования «Российский государственный университет социальных технологий» (далее – РГУ СоцТех) и Федеральным агентством по делам молодежи.

1.1. Под Участниками Конкурса понимаются исполнители, в возрасте от 18 до 35 лет, в жанре современного вокального искусства, в частности:

- сольные исполнители, имеющие инвалидность;
- инклюзивные дуэты, в которых один из участников имеет инвалидность;
- инклюзивные вокальные коллективы, в которых есть как участники, имеющие инвалидность, так и участники без ограничений по здоровью.

1.2. Конкурс призван содействовать обеспечению полного и равного осуществления инвалидами всех прав человека и основных свобод. Основываясь на принципах «Конвенции о правах инвалидов» ООН, документ вступил в силу для России 25 октября 2012 года ("Бюллетень международных договоров", № 7, 2013): «уважение особенностей инвалидов и их принятие в качестве компонента людского многообразия и части человечества» – он направлен на популяризацию различных форм активного участия лиц с инвалидностью в жизни общества. Особенности данного Конкурса являются: активное вовлечение в занятия современным вокальным исполнительским мастерством людей с инвалидностью, оказавшихся в социальной изоляции; широкое привлечение волонтерского сообщества и коллективов современного вокального творчества к систематической работе с людьми, имеющими ограниченные возможности здоровья; образование прочных дружеских связей между людьми с инвалидностью и волонтерами; создание доброжелательной социальной среды вокруг молодых инвалидов и их семей. Конкурс основывается на принципе открытости и равных возможностей для всех Участников.

1.3. Целью проведения Конкурса является выявление и поддержка талантливых Участников, проявивших высокий уровень подготовки и исключительные способности в области музыкального творчества (современное вокальное исполнительство), предусмотренные настоящим Положением, для поощрения путёвкой в г. Москву для участия в финале и в гала-концерте Конкурса.

1.4. Задачи Конкурса:

— поддержка людей с инвалидностью, занимающихся современным вокальным искусством;

— создание условий для знакомства и завязывания дружеских отношений молодых людей с инвалидностью со сверстниками без ограничений по здоровью;

— инициирование волонтерского движения, использующего различные творческие направления для включения людей с инвалидностью в жизнь общества;

— развитие различных направлений и форм современного вокального искусства, основанных на совместном творчестве людей с инвалидностью и не имеющих физических ограничений;

— формирование в обществе позитивных представлений о социально активных людях с инвалидностью; о добровольцах, оказывающих им помощь; содействие социальному продвижению людей с инвалидностью и волонтерских сообществ;

— активизация деятельности волонтерских организаций и творческих коллективов, которые оказывают помощь людям с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) и создают условия для их социальной интеграции.

1.5. Организатором Конкурса является РГУ СоцТех (далее – Организатор).

1.6. Партнером конкурса является общероссийское музыкальное движение #МУЗЫКАВМЕСТЕ Тимура Ведерникова.

1.7. Проект реализуется на средства гранта Федерального агентства по делам молодежи (ФАДМ «Росмолодежь»).

1.8. Настоящее Положение подлежит открытой публикации на официальном сайте фестиваля #ЗАОДНО.

1.9. Организатор при проведении конкурса руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Участие в Конкурсе бесплатное.

1.11. Участник Конкурса обязан ознакомиться с настоящим Положением и соблюдать правила, указанные в нём.

2. Организационный комитет Конкурса

2.1. Общее руководство по организации и проведению Конкурса осуществляется Организационным комитетом (далее – Оргкомитет), который формируется из числа сотрудников РГУ СоцТех, с участием руководителя общероссийского музыкального движения #МУЗЫКАВМЕСТЕ Тимура Ведерникова или его представителя.

2.2. Оргкомитет создается на период организации и проведения Конкурса для достижения цели и решения вытекающих из нее задач.

2.3. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения Участниками Конкурса, а также

всеми лицами, задействованными в организационно–подготовительной и практической работе в период реализации всех этапов Конкурса.

2.4. Оргкомитет имеет право:

- формировать состав конкурсной комиссии, включающей специалистов – экспертов в соответствующей области, для оценки материалов, присланных Участниками в течение Конкурса и обнародовать состав комиссии на официальном сайте Конкурса;

- вносить предложения по продлению или изменению сроков проведения Конкурса;

- выполнять иные задачи и функции, связанные с проведением и подготовкой Конкурса.

2.5. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются председателем и секретарем Оргкомитета.

3. Условия участия

3.1. Для участия в Конкурсе принимаются заявки от лиц от 18 до 35 лет, в частности:

- сольных исполнителей, имеющих инвалидность;
- инклюзивных дуэтов, в которых один из участников имеет инвалидность;

- инклюзивных вокальных коллективов, в которых есть как участники, имеющие инвалидность, так и участники без ограничений по здоровью.

3.2. Конкурс состоит из нескольких этапов: регистрации, конкурсного и финального этапов.

Сроки проведения Конкурса:

- до 1 августа 2026 года - регистрация Участников на официальном сайте фестиваля #ЗАОДНО, выполнение задания конкурсного этапа;

- до 10 августа 2026 года - экспертиза конкурсного задания конкурсной комиссией;

- 10 августа 2026 года – подведение итогов конкурсного этапа;

- 28 – 30 августа 2026 года – финалисты конкурсного этапа примут участие в репетициях гала-концерта Конкурса, участие в гала-концерте.

3.3. Обязательными условиями участия в Конкурсе является выполнение условий, установленных настоящим Положением и указанных на официальном сайте Фестиваля #ЗАОДНО, и выполнение конкурсного задания не позднее последнего дня конкурсного этапа Конкурса.

3.4. Оформленная заявка установленного образца по умолчанию подтверждает ознакомление Заявителя с настоящим Положением и подтверждается личной подписью Заявителя.

3.5. Ограничения по участию в Конкурсе:

- для участия в Конкурсе Участник может зарегистрироваться на официальном сайте Фестиваля #ЗАОДНО только один раз. В случае зафиксированного факта повторной регистрации, Оргкомитет вправе

отказать Участнику в регистрации и не допустить его к дальнейшим этапам Конкурса;

— финалисты Конкурса для участия в поездке в г. Москву, репетициях и гала-концерте Конкурса предоставляют в Оргкомитет медицинскую справку об отсутствии медицинских противопоказаний к участию в массовых мероприятиях и творческих выступлениях (форма 086/у или иной документ, содержащий аналогичные сведения, выданный медицинской организацией).

3.6. Порядок предоставления медицинской справки:

— Справка предоставляется в срок не позднее 20 августа 2026 года в электронном виде (скан-копия или фотография высокого качества в формате jpg, png или pdf) на почту Оргкомитета zaodno@rgust.ru с последующей передачей оригинала документа по прибытию на очный этап Конкурса.

3.7. Требования к медицинской справке:

— справка должна быть составлена на бланке медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности;

— справка должна содержать: полные фамилию, имя, отчество (при наличии) участника, дату рождения, заключение врача об отсутствии медицинских противопоказаний к участию в массовых мероприятиях и творческих выступлениях, дату выдачи, подпись врача и печать медицинской организации;

— срок действия справки — не более 1 (одного) месяца до даты начала финального этапа (т.е. справка должна быть выдана не ранее 30 июля 2026 года).

3.8. В случае если участник по объективным причинам (состояние здоровья, отдалённость места проживания, отсутствие доступа к медицинской организации, технические ограничения и т.п.) не может предоставить справку в установленный срок, он вправе обратиться в Оргкомитет с письменным запросом о предоставлении дополнительного срока или иной формы подтверждения состояния здоровья. Оргкомитет рассматривает такие обращения индивидуально и принимает решение с учётом принципа разумного приспособления.

3.9. Непредставление медицинской справки в установленный срок без уважительной причины является основанием для исключения финалиста из числа участников очного этапа. В этом случае право на участие в финальном этапе передаётся следующему участнику из резервного списка (по рейтингу) с уведомлением об этом не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты заезда.

3.10. Порядок рассмотрения заявочных документов, оформленных с нарушениями:

3.10.1. Если заявочные документы не соответствуют требованиям настоящего Положения или оформлены с нарушениями (неполные данные, нечитаемые файлы, неработающие ссылки, нарушение технических

требований к видео и т.п.), Оргкомитет не позднее 5 рабочих дней с даты подачи направляет участнику уведомление на указанный им адрес электронной почты с перечнем выявленных недостатков и предложением их устранить.

3.10.2. Участнику предоставляется срок не менее 7 календарных дней для исправления замечаний и повторной подачи документов (без повторной регистрации).

3.10.3. В случае, если участник по объективным причинам (состояние здоровья, технические ограничения, отсутствие доступа к интернету и т.п.) не может самостоятельно устранить недостатки, он вправе обратиться в Оргкомитет с просьбой о содействии. Оргкомитет рассматривает такие обращения индивидуально и оказывает посильную помощь (в том числе принимает документы по телефону, почте, через волонтеров).

3.10.4. Если после предоставленного срока недостатки не устранены и участник не запрашивал помощь, Оргкомитет вправе отклонить заявку. При этом участнику в обязательном порядке направляется мотивированное уведомление об отказе с указанием конкретных причин.

3.11. Все материалы, поступившие на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются. Апелляции по итогам конкурса не принимаются.

3.12. Заявитель не имеет права оказывать какое-либо воздействие на представителей конкурсной комиссии, на результаты Конкурса и процедуру его проведения.

3.13. В случае нарушения правил проведения Конкурса участником, Организатор может отказать ему в дальнейшем участии в Конкурсе.

4. Порядок регистрации и участия в Конкурсе

4.1. Для участия в Конкурсе необходимо:

- зарегистрироваться на официальном сайте Фестиваля #ЗАОДНО www.zaодно.team;

- заполнить в режиме онлайн форму анкеты-заявки с информацией обо всех заявляемых Участниках Конкурса;

- ввести всю необходимую информацию об Участнике(ах) Конкурса с приложением:

- а) скана(ов) паспорта(ов) в формате jpg или pdf всех Участников,

- б) заполнить/подписать Согласие об использовании персональных данных,

- разместить ссылку на конкурсное задание – видеофайл, размещенный на облачных сервисах Google Диск, Яндекс Диск, Облако Майл.ру, и соответствующий требованиям п. 6.3 настоящего Положения.

4.2. Заявочные документы, не соответствующие требованиям настоящего Положения и оформленные с нарушением требований настоящего Положения, отклоняются организаторами без объяснения причин отказа.

5. Регламент проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится заочно: Участникам необходимо зарегистрироваться на официальном сайте Фестиваля #ЗАОДНО (www.zaodno.team) с внесением и приложением информации, указанной в п.4.1 настоящего Положения. Срок проведения конкурсного этапа: до 1 августа 2026 года.

5.2. Участники Конкурса, набравшие максимальное количество баллов по итогам конкурсного этапа, награждаются бесплатной путевкой в г. Москву; получают возможность принять участие в финале конкурса, репетициях гала-концерта и гала-концерте Конкурса. Победители конкурса получают право принять участие в записи видеороликов общероссийского музыкального движения #МУЗЫКАВМЕСТЕ Тимура Ведерникова.

5.3. Для проведения Конкурса формируется конкурсная комиссия из представителей общероссийского музыкального движения #МУЗЫКАВМЕСТЕ Тимура Ведерникова и приглашенных специалистов – экспертов в соответствующей области для реализации программы Конкурса.

5.4. Итоги Конкурса подводятся после его завершения, итоговый протокол конкурсного этапа публикуется на официальном сайте Фестиваля #ЗАОДНО не позднее 10 августа 2026 года.

6. Конкурсное задание основного этапа Конкурса

6.1. Основной этап Конкурса проводится заочно. Участнику необходимо в онлайн режиме заполнить анкету-заявку, приложить скан-копии требуемых документов и разместить ссылку на видео своего выступления.

6.2. Требования к видеоролику:

— Каждый Участник (индивидуальный исполнитель, дуэт или коллектив) представляет видеоматериал конкурсной программы из одного – трёх произведений, раскрывающий возможности и умения Участника с общим хронометражем 8-12 минут.

— Видеоматериал должен быть снят на статичную камеру (без элементов монтажа, склейки кадров, наложения аудиодорожек, без посторонних шумов, с хорошим освещением).

— Параметры видеофайла: формат AVI, MPG4, MOV, разрешение видео не более 1080×1920 (1080 p, Full HD), но не менее 720×1280 (720 p, HD).

6.3. Видеоролик должен содержать:

— краткий рассказ о себе (ФИО, город, возраст, хобби и увлечения, название и авторство музыкального произведения);

— исполнение конкурсной программы из одного-трёх, по возможности разнохарактерных произведений, с общим хронометражем 8-12 минут;

— конкурсная работа должна быть выполнена самостоятельно, использование уже имеющегося в интернете материала запрещается;

- ориентация видеоролика – горизонтальная, в статичном режиме съемки;
- Участник(и) Конкурса на протяжении всего видеоролика должен (должны) находиться в кадре;
- на Конкурс не принимаются видеоролики рекламного характера,;
- содержание видеороликов не должно противоречить законодательству Российской Федерации;
- видеоматериал должно быть размещено в открытом доступе и доступно для скачивания.
- видеоматериалы, к которым доступ будет закрыт, конкурсной комиссией не рассматриваются;
- не допускается репертуар, который носит антагонистический и националистический характер, сцены насилия, а также противоречащий этическим и моральным нормам.

6.4. Критерии оценивания:

Критерии	Макс кол-во баллов
Исполнительское мастерство выбранной композиции/песни	30
Креативность, оригинальность (творческий подход)	20
Имидж и соответствие костюма выбранному образу	10
Артистизм, уверенность и харизма - способность покорить зрителя	20
Инклюзивность – экспертная оценка проделанной работы по творческому развитию исполнителя(ей) с инвалидностью	10
Мастерство сочетания возможностей участников с инвалидностью (ОВЗ) и не имеющих физических ограничений, степень сложности ограничений у исполнителей с инвалидностью	10

6.5. Участник/коллектив может подать только одну заявку на участие в Конкурсе.

6.6. Отказ от участия в финальном этапе осуществляется в письменной форме не позднее 15 августа 2026 года.

6.7. В случае отказа от получения путевки одного из прошедших конкурсный отбор Участников, право на получение бесплатной путевки передается Участнику, следующему в ранжированном резервном списке, создаваемом конкурсной комиссией по итогам конкурсного отбора.

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. Для оценивания конкурсных работ на конкурсном этапе формируется конкурсная комиссия.

7.2. Комиссия проводит экспертизу видеороликов, состоящую из содержательной и технической экспертных оценок. Они выставляются в соответствии с балльно-рейтинговой шкалой.

7.3. После окончания конкурсного этапа Конкурса составляется рейтинговый список Участников.

7.4. На основании списка победителей основного этапа утверждается список финалистов, которые награждаются путевкой в г. Москву; получают возможность принять участие в финале конкурса, репетициях гала-концерта и гала-концерте Конкурса, а также стать участником видеороликов общероссийского музыкального движения #МУЗЫКАВМЕСТЕ Тимура Ведерникова.

7.5. Финалистами считаются 10 (десять) Участников/коллективов, набравшие по итогам конкурсного этапа наибольшее количество баллов в рейтинговой списке за основной этап Конкурса.

7.6. Все Участники резервного списка, создаваемого членами конкурсной комиссии в ходе конкурсного отбора, награждаются сертификатами Участника, финалисты конкурса награждаются дипломами финалиста и памятными подарками, а победители – правом сняться в видеороликах общероссийского музыкального движения #МУЗЫКАВМЕСТЕ Тимура Ведерникова.

7.7. Результаты конкурсного отбора, принятые конкурсной комиссией, окончательные и не подлежат корректированию.

7.8. Все материалы, поступившие на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются. Апелляции по итогам конкурса не принимаются.

8. Результаты Конкурса

8.1. Результаты Конкурса публикуются на сайте Фестиваля #ЗАОДНО в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты официального подведения итогов Конкурса.

8.2. Решение конкурсной комиссии оформляется в виде письменного протокола, включающего сводную информацию о проведении и итогах всех этапов Конкурса, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии. Конкурсная комиссия имеет право на определение дополнительных номинаций и наград.

8.3. Финалистам Конкурса направляется информационное письмо о порядке подготовки необходимых документов для поездки в г. Москву.

8.5. С момента получения информационного письма о порядке подготовки необходимых документов для поездки в г.Москву финалист Конкурса в течение 10 рабочих дней в личном кабинете (редактируя ссылку на облачное хранилище) на сайте Фестиваля #ЗАОДНО добавляет документы.

8.6. В случае отказа от получения путевки одного из прошедших конкурсный отбор Участников, право на получение бесплатной путевки

передается Участнику, следующему в ранжированном списке, создаваемом конкурсной комиссией по итогам Конкурса. .

8.7. В случае отказа от получения путевки финалистом Конкурса, денежный эквивалент стоимости не выплачивается и не компенсируется.

9. Финансовые условия участия в Конкурсе

9.1. Взимание оплаты с Участников (в какой-либо форме) за участие в Конкурсе не допускается.

9.2. Проезд участников Конкурса до г. Москвы, а также обратно, проживание и питание в г. Москве оплачиваются Организатором Конкурса за счет средств, полученных РГУ «СоцТех» в рамках соглашения от 21 июля 2025 г. №091-15-2025-030 о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам – победителям Всероссийского конкурса молодежных проектов среди образовательных организаций высшего образования в 2026 году, заключенного между РГУ «СоцТех» и ФАДМ «Росмолодежь».

10. Дополнительные положения

10.1. Участник гарантирует, что конкурсное задание (видеоролик) выполнено им самостоятельно, все включённые в него аудио- и видеоматериалы являются оригинальными либо используются на законных основаниях, а представленные сведения являются достоверными.

10.2. В случае предъявления требований, претензий, исков третьих лиц, в том числе правообладателей авторских и смежных прав на представленную работу или отдельные её элементы (включая, но не ограничиваясь: музыкальные произведения, фонограммы, тексты песен, аранжировки, видеоизображения), участник обязуется разрешать их от своего имени и за свой счет.

10.3. Оргкомитет не несет ответственности за соблюдение авторских и смежных прав на произведения, представленные в конкурсной программе Конкурса, а также за качество и достоверность материалов, предоставленных участниками.

10.4. Участие в Конкурсе означает предоставление участником Оргкомитету простой (неисключительной) безвозмездной лицензии на использование конкурсных работ (видеороликов, аудиозаписей, фотографий и иных материалов, созданных в рамках Конкурса) следующими способами и в следующих целях:

10.4.1. Размещение работ в открытом доступе на официальном сайте Конкурса, в социальных сетях проекта и на официальных ресурсах партнёров (включая общероссийское музыкальное движение #МУЗЫКАВМЕСТЕ) для целей информирования общественности о ходе и результатах проведения Конкурса, популяризации инклюзивных практик и деятельности движения #ЗАОДНО.

10.4.2. Публичный показ и воспроизведение работ в рамках проведения образовательных, просветительских, концертных и иных

некоммерческих мероприятий, организуемых Оргкомитетом, РГУ СоцТех и/или партнёрами Конкурса.

10.4.3. Репродуцирование (копирование) работ в некоммерческих учебных и методических целях, в том числе для создания информационных буклетов, методических пособий, каталогов участников и иных материалов, распространяемых в образовательных организациях.

10.4.4. Использование работ (фрагментов выступлений) в социально значимых рекламных и информационных кампаниях, видеороликах общероссийского музыкального движения #МУЗЫКАВМЕСТЕ Тимура Ведерникова, направленных на достижение целей, указанных в п. 1.3 и п. 1.5 настоящего Положения.

10.4.5. Использование работ для создания сводных видео-, аудио- и фотоматериалов по итогам Конкурса (включая, но не ограничиваясь: видеозапись гала-концерта, фотоотчёты, итоговые ролики).

10.4.6. Лицензия предоставляется на срок 3 (три) года с даты подведения итогов конкурсного этапа на территорию всего мира. По истечении указанного срока Оргкомитет обязан прекратить использование работ, если иное не будет согласовано с участником в письменной форме.

10.4.7. При любом использовании работ Оргкомитет обязан указывать имя (псевдоним) участника или название коллектива. Участник не вправе требовать выплаты какого-либо вознаграждения за использование его работы в рамках настоящей лицензии. Данное условие не распространяется на случаи коммерческого использования работ, которое допускается только на основании отдельного письменного соглашения с участником.

10.5. Порядок внесения изменений в настоящее Положение:

10.5.1. Оргкомитет вправе вносить изменения и дополнения в настоящее Положение в одностороннем порядке. Все изменения публикуются на официальном сайте Конкурса (www.заодно.team) в разделе Конкурса не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты вступления изменений в силу или до даты, к которой относятся изменения (в зависимости от того, что наступает раньше).

10.5.2. Участник, подавший заявку на участие в Конкурсе, считается ознакомленным с изменениями с момента их опубликования. В случае несогласия с внесёнными изменениями участник вправе отозвать свою заявку, направив письменное уведомление в Оргкомитет не позднее даты вступления изменений в силу. В этом случае заявка участника аннулируется, а поданные материалы не рассматриваются.

10.6. Форс-мажор и отмена финального (очного) этапа:

10.6.1. Оргкомитет прилагает все разумные усилия для проведения Конкурса в полном объёме, включая финальный этап (репетиции и гала-концерт) в г. Москве 28–30 августа 2026 года (заезд участников — 27 августа 2026 года).

10.6.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), к которым относятся: чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства (стихийные бедствия, пожары, эпидемии, пандемии, введение

чрезвычайного или военного положения, запретительные или ограничительные акты государственных органов, делающие невозможным проведение массовых мероприятий, иные аналогичные обстоятельства), а также в случае недостаточности финансирования в рамках Соглашения о гранте, Оргкомитет вправе принять решение об отмене финального этапа или его переводе в дистанционный формат.

10.6.3. Оргкомитет обязуется уведомить всех финалистов Конкурса о принятом решении не позднее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты начала финального этапа (т.е. не позднее 13 августа 2026 года) путём направления электронного письма на адрес, указанный в заявке, и публикации соответствующей информации на официальном сайте.

10.6.4. В случае отмены финального этапа Оргкомитет предоставляет финалистам следующие альтернативные варианты участия (по выбору Оргкомитета с учётом характера обстоятельств):

- проведение финального этапа в дистанционном формате (онлайн-трансляция выступлений, запись видео для последующего показа);
- перенос финального этапа на другой срок с сохранением за участниками права участия;
- проведение финального этапа в формате записи отдельных номеров без зрителей (с последующей трансляцией).

10.6.5. В случае если проведение Конкурса в каком-либо формате становится полностью невозможным, участникам направляется соответствующее уведомление, при этом Оргкомитет не несёт ответственности за невозможность реализации проекта вследствие обстоятельств, указанных в п. 10.6.2.

10.6.6. Расходы, понесённые участниками в связи с подготовкой к участию в финальном этапе (приобретение билетов, бронирование жилья, подготовка костюмов и т.п.) до получения официального уведомления об отмене или переносе, не возмещаются Оргкомитетом, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством или отдельным соглашением с участником.

10.7. Настоящее Положение утверждается приказом ректора РГУ СоцТех.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования

**«Российский государственный
университет социальных технологий»
(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор РГУ СоцТех

_____ И.В. Михалёв
«_____» _____ 2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Всероссийской научной конференции студентов и молодёжи
#ЗАОДНО Наука (в рамках Всероссийского молодёжного движения
#ЗАОДНО)**

Москва, 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок реализации Всероссийской научной конференции студентов и молодых ученых «#ЗАОДНО Наука» (далее – Конференция), проводимой в рамках Всероссийского молодежного движения #ЗАОДНО (далее – Движение), организованной ФГБОУ ИВО «Российский государственный университет социальных технологий» (далее – РГУ СоцТех).

1.2. Конференция направлена на выявление и обучение активных молодых исследователей из числа представителей молодежи, занимающихся научной и/или исследовательской деятельностью, связанной с изучением проблематики инвалидности, разработкой инклюзивных технологий, адаптацией образовательного процесса, социальной интеграцией лиц с ОВЗ (инвалидностью), а также на популяризацию научного знания, обмен научными идеями и презентацию исследований, формирование сообщества молодых ученых на принципах универсального дизайна.

1.3. Тематика Конференции – изучение актуальных вопросов инклюзии в России и мире. Работа Конференции разделена на два направления:

- ☐ социально-гуманитарные вопросы (инклюзия в обществе, медиа, культуре, образовании; правовые основы инклюзии и защита прав лиц с ОВЗ (инвалидностью));

- ☐ современные технологии реабилитации и обучения.

1.4. Конференция включает три этапа:

- ☐ этап отбора заявок и научных тезисов;

- ☐ образовательный этап;

- ☐ итоговая конференция (очно-заочный формат).

1.5. Участниками Конференции признаются лица в возрасте от 18 до 35 лет, подавшие заявку на участие и направившие научную работу (тезисы). Участниками могут быть как лица с ОВЗ (инвалидностью), так и лица, не имеющие физических ограничений.

1.6. Организатором Конференции является РГУ СоцТех (далее – Организатор).

1.7. Соорганизатором Конференции является Молодежное инклюзивное сообщество при Совете при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации по вопросам повышения доступности высшего образования для инвалидов, профессиональной ориентации инвалидов и содействия в их последующем трудоустройстве (далее – Соорганизатор).

1.8. Конференция призвана содействовать обеспечению полного и равного осуществления инвалидами всех прав и основных свобод человека в научно-образовательной сфере, способствовать формированию молодежного научного сообщества из числа исследователей, мотивированных на развитие прикладных и фундаментальных исследований в области инклюзии и обладающих необходимыми научно-исследовательскими компетенциями.

1.9. Цель Конференции – выявить в молодежной среде лиц, имеющих исследовательский или научно-практический интерес в сфере поддержки лиц с ОВЗ (инвалидностью); содействовать формированию у них компетенций в области проектирования и проведения научных исследований; популяризировать научное знание.

1.10. Задачи Организатора Конференции:

- ☐ обеспечить широкое информирование общественности о начале отбора участников;

- ☐ создать экспертную комиссию (жюри), члены которой обладают достаточными компетенциями в оценке существующего опыта и потенциала участников отбора;

- ☐ провести регистрацию и отбор участников на основании оценки следующих критериев: наличие должного уровня научно-исследовательского опыта в сфере инклюзии; наличие собственного научного или научно-прикладного проекта в сфере инклюзии;

- ☐ при наличии среди прошедших отбор иногородних участников – обеспечить их участие в Конференции в заочном формате;

- ☐ провести образовательный этап силами приглашенных экспертов в заочном формате, направленный на формирование у участников компетенций в проектировании валидных научных исследований, разработке методологии и эмпирических инструментов научного познания, знаний о ключевых исследовательских программах в социальных и других науках, навыков составления уникальных исследовательских программ для проведения, обработки, анализа и презентации результатов научных исследований;

- ☐ создать условия для знакомства и дальнейшего развития дружеских и партнерских отношений участников Конференции;

- ☐ после завершения образовательного этапа обеспечить дистанционную информационную и научно-методическую поддержку научной деятельности участников.

1.11. Настоящее Положение подлежит открытой публикации на официальном сайте Всероссийского молодежного движения #ЗАОДНО: www.zaодно.team.

1.12. Организатор при проведении Конференции руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

1.13. Участие в Конференции бесплатное.

1.14. Участник Конференции обязан ознакомиться с настоящим Положением и соблюдать указанные в нем правила.

2. Организационный комитет Конференции

2.1. Общее руководство по организации и проведению Конференции осуществляется Организационным комитетом (далее – Оргкомитет), который формируется из числа сотрудников РГУ СоцТех с участием представителей Соорганизатора и партнеров, имеющих соответствующий опыт в научной работе.

2.2. Оргкомитет создается на период организации и проведения Конференции для достижения цели и решения вытекающих из нее задач (пункты 1.9–1.10 настоящего Положения).

2.3. Участники обязуются соблюдать требования Оргкомитета в рамках настоящего Положения

2.4. Оргкомитет имеет право:

- ☐ формировать состав Экспертной комиссии, включающей специалистов-экспертов в соответствующей области (ведущих ученых, кандидатов и докторов наук, а также представителей научных организаций) для отбора материалов, присланных Участниками, и обнародовать состав комиссии в разделе Конференции сайта Всероссийского молодежного движения #ЗАОДНО www.zaодно.team;

- ☐ вносить предложения по продлению или изменению сроков проведения Конференции;

- ☐ выполнять иные задачи и функции, связанные с проведением и подготовкой Конференции.

2.5. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются председателем и секретарем Оргкомитета.

3. Порядок регистрации, условия и порядок участия в отборе

3.1. Для участия в отборе принимаются заявки от лиц от 18 до 35 лет, имеющих или не имеющих ОВЗ (инвалидность), занятых научной деятельностью.

3.2. Оформленная заявка установленного образца подтверждает ознакомление Участника с настоящим Положением. Согласие на обработку

персональных данных предоставляется Участником отдельно в порядке, указанном в п. 3.7. настоящего Положения, а также результатов его работ, в том числе в сети Интернет, и подтверждается личной подписью Участника. Одновременно с этим, подавая заявку, Участник дает свое прямое и безотзывное согласие на использование, распространение (в том числе в сети Интернет), публикацию полного текста научной работы (тезисов), а также на ее репродуцирование, перевод и доведение до всеобщего сведения в некоммерческих целях Организатором и Соорганизатором без выплаты авторского вознаграждения, но с обязательным указанием имени автора.

3.3. Для проведения отбора Оргкомитетом формируется Экспертная комиссия, члены которой обладают достаточными компетенциями в оценке научной ценности и соответствия материалов участников тематике Конференции.

3.4. Обязательными условиями участия в отборе является выполнение требований, установленных настоящим Положением, и направление научных работ в указанные сроки.

3.5. Сроки проведения Конференции:

☐ до 27 июля 2026 года – регистрация Участников в разделе «#ЗАОДНО Наука» официального сайта Всероссийского молодежного движения #ЗАОДНО www.zaодно.team, направление научных тезисов;

☐ до 10 августа 2026 года – отбор направленных работ Экспертной комиссией;

☐ с 10 по 21 августа 2026 года – проведение образовательного этапа в онлайн-формате;

☐ 28 августа 2026 года – проведение итоговой Конференции в очно-заочном формате.

3.6. Для участия в отборе необходимо в срок до 27 июля 2026 года:

☐ зарегистрироваться в разделе Конференции официального сайта Всероссийского молодежного движения #ЗАОДНО www.zaодно.team;

☐ заполнить в режиме онлайн форму анкеты-заявки;

☐ ввести всю необходимую информацию с указанием паспортных данных (серия, номер, кем и когда выдан) в формате, предусмотренном формой;

☐ загрузить научную работу, соответствующую требованиям раздела 5 настоящего Положения.

3.7. Порядок рассмотрения заявочных документов, оформленных с нарушениями:

☐ Если заявочные документы не соответствуют требованиям настоящего Положения или оформлены с нарушениями (неполные данные, нечитаемые файлы, неработающие ссылки и т.п.), Оргкомитет не позднее 5

рабочих дней с даты подачи направляет участнику уведомление на указанный им адрес электронной почты с перечнем выявленных недостатков и предложением их устранить.

□ Участнику предоставляется срок не менее 7 календарных дней для исправления замечаний и повторной подачи документов (без повторной регистрации).

□ В случае, если участник по объективным причинам (состояние здоровья, технические ограничения, отсутствие доступа к интернету и т.п.) не может самостоятельно устранить недостатки, он вправе обратиться в Оргкомитет с просьбой о содействии. Оргкомитет рассматривает такие обращения индивидуально и оказывает посильную помощь (в том числе принимает документы по телефону, почте, через волонтеров).

□ Если после предоставленного срока недостатки не устранены и участник не запрашивал помощь, Оргкомитет вправе отклонить заявку. При этом участнику в обязательном порядке направляется мотивированное уведомление об отказе с указанием конкретных причин.

3.8. Все материалы, поступившие на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются. Апелляции по итогам конкурса не принимаются.

3.9. Участники отбора, научные работы которых соответствуют критериям, указанным в разделе 5, будут приглашены к участию в итоговой Конференции 28 августа 2026 года.

3.10. Для участия в отборе Участник может зарегистрироваться в разделе Конференции официального сайта только один раз. Оргкомитет отказывает в участии и не допускает Участника к отбору в случае зафиксированного факта повторной регистрации.

3.11. Оргкомитет не несет ответственность за некорректно введенные данные. Если Участник вводит некорректные данные или не полностью заполняет заявку, Оргкомитет вправе отказать Участнику в регистрации и не допустить его к участию в отборе.

3.12. Участник не имеет права оказывать какое-либо воздействие на представителей Экспертной комиссии, на результаты отбора и процедуру его проведения. В случае нарушения Оргкомитет не допускает Участника к дальнейшему участию.

4. Порядок проверки соответствия научных тезисов требованиям отбора и подведения его итогов

4.1. Для проверки работ и допуска Участников к Конференции формируется Экспертная комиссия (жюри) в составе не менее 4 человек.

4.2. Экспертная комиссия отбирает 20 научных работ, наиболее полно соответствующих критериям, указанным в разделе 5.

4.3. Решение Экспертной комиссии оформляется в виде письменного протокола, который подписывается всеми членами Экспертной комиссии.

4.4. Экспертная комиссия имеет право на определение наград для отличившихся работ.

4.5. Результаты отбора, принятые Экспертной комиссией, являются окончательными и не подлежат пересмотру.

4.6. Участники, успешно прошедшие отбор, получают возможность пройти образовательный этап (раздел 6), который состоится в онлайн-формате с 10 по 21 августа 2026 года.

4.7. Участники, успешно прошедшие отбор, приглашаются к выступлению на итоговой Конференции, которая состоится в очно-заочном формате 28 августа 2026 года в г. Москве.

5. Требования к оформлению и содержанию научных тезисов

5.1. Тезисы должны соответствовать тематике Конференции и быть поданы на одно из направлений, указанных в п. 1.3.

5.2. Участник может подать только одну заявку на участие в отборе.

5.3. Тезисы оформляются в файле с расширением .doc или .docx с форматом страницы А4 (210 × 297 мм).

5.4. Объем текста тезисов, включая заголовок, сведения об авторе и список литературы, должен составлять от 2 до 5 страниц (от 5 000 до 10 000 знаков с пробелами).

5.5. Шрифт – Times New Roman, кегль – 12, междустрочный интервал – одинарный, выравнивание текста по ширине. Абзацный отступ должен составлять 1,25 см и задаваться с помощью разметки документа. Начало абзаца не должно быть выделено табуляцией (клавишей Tab) или пробелами.

5.6. Верхнее и нижнее поля документа должны составлять 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см.

5.7. В верхней части листа с выравниванием текста по центру тезисы должны содержать следующую информацию:

☐ название работы, выделенное полужирным начертанием (на первой строке);

☐ для студентов бакалавриата и специалитета – фамилия, имя и отчество научного руководителя (на следующей строке). Для остальных участников наличие научного руководителя опционально;

☐ фамилия, имя и отчество автора (на следующей строке);

☐ текущий статус автора – студент (выпускник) бакалавриата, специалитета или магистратуры, ординатуры, аспирант, независимый исследователь, сотрудник или иное (на следующей строке);

☐ полное название образовательного учреждения или места работы (без указания организационной формы) вместе с городом и страной расположения (на следующей строке);

☐ ученая степень (звание) при наличии (на следующей строке);

☐ электронная почта автора (на следующей строке).

5.8. Сноски оформляются в тексте по форме [1, С. 10], где первое число означает порядковый номер источника из списка используемых источников, второе – номер страницы. В случае ссылки на несколько источников сразу они отделяются точкой с запятой: [1, С. 10; 2, С. 15]. Страницы одного источника перечисляются через запятую: [1, С. 1, 15, 29] или указываются диапазоном: [1, С. 12–14].

5.9. Работы, непосредственно используемые в тексте тезисов, перечисляются в алфавитном порядке сразу после основного текста с заголовком «Список используемых источников» (он же – список литературы). Не нужно перечислять работы, которые были прочитаны для подготовки к написанию тезисов, но на которые нет ссылок в тексте.

5.10. Рекомендуются использование не менее 5 и не более 15 источников. Источники оформляются в соответствии с Приложением №2.

5.11. Допускается использование рисунков, графиков и таблиц, однако они не должны занимать больше трети всего объема тезисов. Все материалы должны иметь четкое отображение, а также номер и название. Пример названия таблицы: «Таблица 1. Динамика поступающих на программы специалитета с 2020 по 2024 гг.».

5.12. Тезисы должны быть написаны без грамматических, стилистических, пунктуационных ошибок.

5.13. Рабочий язык Конференции – русский. Использование иностранного языка в тексте должно быть целесообразным.

5.14. Содержание тезисов должно соответствовать этическим нормам научных публикаций. К рассмотрению не принимаются материалы, содержащие плагиат, фальсификацию данных, некорректное соавторство или иные нарушения публикационной этики (в том числе в соответствии с законодательством Российской Федерации и Декларацией Ассоциации научных редакторов и издателей «Этические принципы научных публикаций»).

5.15. Структура тезисов должна быть логичной и последовательной. В тексте рекомендуется отразить актуальность и новизну темы, цель исследования или основную научную задачу (гипотезу), краткое описание подхода или методов, ключевые результаты и выводы. Допускается свободная

форма изложения при условии ясности и наличия элементов собственного анализа или нового взгляда на проблему.

5.16. Рекомендуются выделение структурных частей тезисов (например, разделов «Введение», «Методы и материалы», «Результаты», «Заключение») полужирным начертанием в начале абзаца и отделение от текста точкой.

5.17. Для оформления тезисов рекомендуется использовать шаблон, представленный в Приложении №1.

6. Образовательный этап

6.1. После завершения приема работ и до проведения итоговой Конференции Участникам, успешно прошедшим отбор, будет предложено принять участие в образовательном этапе. Образовательный этап включает методический блок, направленный на формирование компетенций в области подготовки научных работ, и практикоориентированный блок, предусматривающий возможность для Участников внести изменения в научные тезисы для представления на Конференции и подготовки к публикации в индексируемых научных изданиях в дальнейшем.

6.2. Участие в образовательном этапе является необязательным. Отказ от участия в образовательном этапе не влечет утрату права Участника на выступление на итоговой Конференции.

6.3. Образовательный этап состоится в период с 10 августа 2026 года по 21 августа 2026 года. В рамках образовательного этапа планируется проведение не менее трех методических и не менее одной практикоориентированной встречи в онлайн-формате.

6.4. Отказ Участника, успешно прошедшего отбор, от участия в образовательном этапе осуществляется путем проставления отметки об отказе в личном кабинете Участника.

7. Финансовые условия участия

7.1. Взимание оплаты с Участников (в какой-либо форме) за участие в Конференции не допускается.

7.2. Конференция проводится без привлечения грантовых средств Федерального агентства по делам молодежи. В связи с этим при очном участии в итоговой Конференции расходы на проезд, проживание и питание не компенсируются Организатором и осуществляются участниками самостоятельно либо за счет направляющей стороны.

8. Дополнительные положения

8.1. Участник гарантирует, что научные тезисы написаны самостоятельно.

8.2. В случае предъявления требований, претензий, исков третьих лиц, в том числе правообладателей прав на интеллектуальную собственность на представленную работу, участник обязуется разрешать их от своего имени и за свой счет.

8.3. Оргкомитет не несет ответственности за соблюдение прав на интеллектуальную собственность на материалы, представленные к отбору.

8.4. Оргкомитет оставляет за собой право на использование научных работ в некоммерческих целях и без выплаты денежного вознаграждения автору (на условиях простой неисключительной лицензии): проведение социально значимых акций и рекламных кампаний, созданных на базе научных работ; распространение данной продукции в образовательных организациях; репродуцирование материалов для нужд Конференции; полное или частичное использование в учебных или иных некоммерческих целях. Участие в Конференции означает согласие участника на предоставление указанной лицензии.

8.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном локальными нормативными актами РГУ СоцТех.

Приложение №1
к Положению о Всероссийской
научной конференции студентов
и молодых ученых #ЗАОДНО Наука
(в рамках Всероссийского
молодёжного движения #ЗАОДНО)

Моя первая и уже оригинальная и значимая научная работа

Научный руководитель: Смирнова Анна Ивановна

Автор: Романов Роман Романович,

студент 3 курса бакалавриата

Санкт-Петербургский государственный университет, город Санкт-Петербург, Россия

romanovrr@example.com

Введение. В этом разделе обычно обосновывается актуальность выбранной темы и кратко характеризуется рассматриваемая научная проблема. При необходимости может быть обозначена степень её изученности. Здесь формулируются цель, задачи, исследовательский вопрос (или гипотеза), а также кратко указывается новизна работы или её вклад в обсуждение (поиск решения) рассматриваемой проблемы.

Методы и материалы. Этот раздел обычно содержит краткое описание источников данных на которых основана работа (например, собственное исследование, теоретические и эмпирические источники). При необходимости уточняется временной промежуток исследования и обосновывается выбор именно этого отрезка времени. Также здесь указывается, какие методы и подходы применялись для решения (рассмотрения) поставленного вопроса (проблемы) и каким образом они помогли получить представленные результаты. В зависимости от характера исследования могут использоваться теоретические (например, анализ и обобщение научной литературы, сравнение, классификация, интерпретация) и (или) эмпирические методы (наблюдение, анализ документов или данных, анкетирование, интервью и др.). В работе могут применяться методы смежных дисциплин (например, социологические методы, методы компьютерных наук).

Результаты. Здесь представляются основные результаты исследования. Следует кратко изложить полученные данные, выявленные особенности или закономерности, а также показать, какие выводы можно сделать на основе проведённого исследования.

Заключение. Здесь формулируются выводы, вытекающие из проведённого исследования. Кратко подводятся итоги работы и показывается, каким образом полученные результаты соотносятся с поставленной целью и задачами. Может быть отмечена научная или практическая значимость полученных выводов, а также обозначены возможные направления дальнейшего изучения рассматриваемой проблемы.

Список источников

1. Благов Ю.В. Традиции и новаторство в журналистике погружения // Вестник ВУиГ. 2019. №4. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/traditsii-i-novatorstvo-v-zhurnali-stike-pogruzheniya>. (дата обращения: 06.03.2026).
2. Бердяев Н. А. Смысл истории. М. : Мысль, 1990. 175 с.
3. Добро.ру: <https://dobro.ru/> (дата обращения: 06.03.2026).
4. Пахомов В. И., Петрова Г. П. Логистика. М. : Проспект, 2006. 232 с.
5. Стационарная аэродинамика баллистического полета / Ю. М. Калинин [и др.]. Ростов-на-Дону, 2008.

Приложение №2
к Положению о Всероссийской
научной конференции студентов
и молодых ученых #ЗАОДНО Наука
(в рамках Всероссийского
молодёжного движения #ЗАОДНО)

Примеры оформления источников

Работа одного, двух и более авторов:

- ☐ Бердяев Н. А. Смысл истории. М. : Мысль, 1990. 175 с.
- ☐ Пахомов В. И., Петрова Г. П. Логистика. М. : Проспект, 2006. 232 с.
- ☐ Стационарная аэродинамика баллистического полета / Ю. М. Калинин [и др.]. Ростов-на-Дону, 2008.

Работа из сборника научных статей, выпущенная издательством университета:

- ☐ Философия культуры и философия науки: проблемы и гипотезы : межвуз. сб. науч. тр. / Вологод. гос. ун-т [под ред. З. В. Маркова]. Вологда : Изд-во Вологод. ун-та, 2001. 202 с.

Работа из многочастного (многотомного) документа:

- ☐ Татищев В. В. Философия тригонометрии. Красноярск : Изд-во КГУ, 2004. Ч. 2–3.

Ссылки на интернет-сайты и электронные публикации:

- ☐ Добро.ру: <https://dobro.ru/> (дата обращения: 06.03.2026).
- ☐ Благоев Ю.В. Традиции и новаторство в журналистике погружения // Вестник ВУиТ. 2019. №4. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/traditsii-i-novatorstvo-v-zhurnali-stike-pogruzheniya>. (дата обращения: 06.03.2026).
- ☐ RT-360: <https://russian.rt.com/trend/302293-rt360>. (дата обращения: 15.02.2022).
- ☐ Яковлев Б. С., Пустов С. И. История, особенности и перспективы технологии дополненной реальности // Известия ТулГУ. Технические науки. 2013. №3. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/istoriya-osobennosti-i-perspektivy-tehnologii-dopolnennoy-realnosti> (дата обращения: 20.02.2022).

Нормативно-правовые акты:

- ☐ Конституция РФ. 12.12.1993 (с изм.) // СЗ РФ. 2014. № 31. Ст. 4398.
- ☐ Конвенция МОТ № 155 от 22.06.1981 // СЗ РФ. 2001. № 50. Ст. 4652.

Важное примечание для участников:

В целях единообразия оформления все последующие тезисы должны быть подготовлены строго по вышеуказанному шаблону. Пожалуйста, используйте представленный пример в качестве образца для верстки ваших материалов.