

Перечень

расходов на организацию Международной научно-практической конференции
«Теория и практика инновационного развития животноводства в условиях интенсивных технологий»

№	Расходы получателя гранта	Сумма, тыс. руб.
1.	Расходы на командирование работников за пределы населенного пункта, в котором расположено юридическое лицо, получившее грант	
1.1.	Оплата суточных расходов работников юридического лица находящихся в командировках, связанных с организацией мероприятия	10
1.2.	Оплата проезда работников к месту служебной командировки, связанной с организацией мероприятия, и обратно к месту постоянной работы транспортом общего пользования	50
1.3.	Оплата за пользование работниками на транспорте постельными принадлежностями, разного рода сборов при оформлении проездных документов (комиссионные сборы, в том числе сборы, взимаемые при возврате неиспользованных проездных документов), страховых премий по обязательному страхованию пассажиров на транспорте и т.д.	10
1.4.	Оплата за проживание работников, находящихся в командировках, связанных с организацией мероприятия	50
2.	Расходы на пересылку почтовых отправлений (включая расходы на упаковку почтового отправления, на приобретение почтовых марок и маркированных конвертов), на оплату пользования телефонной, факсимильной связью и услугами интернет - провайдеров, включая плату за предоставление доступа и использование линий связи, передачу данных по каналам связи, информационной сетью «Интернет».	-
3.	Расходы на оплату договоров аренды помещений и другого имущества.	30
4.	Расходы на оплату услуг (работ), оказанных (выполненных) физическими лицами и организациями.	
4.1.	Расходы по договорам на предоставление редакционно-издательских услуг.	70
4.2.	Расходы по договорам на предоставление транспортных услуг.	40
4.3.	Расходы по договорам на предоставление услуг переводчика.	10
4.4.	Расходы по договорам на изготовление карт, схем, диаграмм, эскизов, макетов и др. предметов.	40
4.5.	Расходы на оказание услуг по информационно-техническому обеспечению мероприятия, в том числе разработка и поддержка сайта мероприятия.	30
5.	Расходы по договорам купли – продажи (поставки)	
5.1.	Расходы на приобретение расходных материалов, в том числе - канцелярских, чертежных и письменных принадлежностей; - бумаги для факсов, ксероксов и принтеров; - бумаги на печатные работы.	10
	Итого	350